

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VČ. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYŇŮ PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

veřejné zakázky malého rozsahu na **stavební práce** zadávané v souladu s ustanovením § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), tedy veřejná zakázka se neřídí ZZVZ vyjma § 6 ZZVZ.

název výběrového řízení:

**„Doplnění a modernizace sportovního areálu Polepy“**

### Zadavatel:

#### Obec Polepy

Polepy 131, 280 02 Kolín

IČ: 00235644

zastoupen: panem Ing. Rostislavem Vodičkou, starostou obce

tel.: +420 321 725 362

ID datové schránky: 5s5bmew

e-mail: [oupolepy@obecpolepy.cz](mailto:oupolepy@obecpolepy.cz)

a

### Smluvní zástupce zadavatele:

#### Uno Society s.r.o.

Korunní 2569/108, 101 00 Praha 10

IČ: 07857942

zastoupen: panem Martinem Dukayem, MBA, jednatelem

tel.: +420 725 123 746

ID Datové schránky: s9huzi8

e-mail: [projekty@dotaceproobce.cz](mailto:projekty@dotaceproobce.cz)

## Obsah

1. Obecné informace: .....	4
2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky .....	5
3. Obecná ustanovení .....	5
3.1. Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci .....	5
3.2. Zásady odpovědného zadávání a jejich použití v zadávacím řízení .....	5
3.3. Smluvní zastoupení zadavatele .....	6
4. Vysvětlení zadávací dokumentace (§ 54 odst. 5 zákona) .....	6
5. Poskytování a dostupnost zadávací dokumentace .....	6
6. Vymezení předmětu veřejné zakázky .....	7
7. Části výzvy a zadávací dokumentace .....	7
8. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....	7
9. Doba a místo plnění veřejné zakázky .....	8
10. Požadavky veřejného zadavatele na kvalifikaci .....	8
10.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace .....	8
10.2. Prokazování kvalifikace .....	8
10.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob .....	9
10.4. Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů .....	9
10.5. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí .....	9
10.6. Základní způsobilost dle § 74 zákona .....	9
10.7. Profesionální způsobilost dle § 77 zákona .....	10
10.8. Kritéria technické kvalifikace dle § 79 zákona .....	11
11. Ostatní podmínky .....	11
11.1. Podání jediné nabídky .....	11
11.2. Posouzení splnění podmínek .....	11
11.3. Podmínky pro uzavření smlouvy .....	12
Zadavatel si před uzavřením smlouvy o dílo tímto v návaznosti na § 104 písm. e) zákona vyhrazuje požadavek na předložení: .....	12
12. Obchodní podmínky .....	12
13. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....	12
14. Požadavky na způsob oceňování soupisu prací .....	12
15. Pokyny pro zpracování nabídky .....	13
15.1. Způsob a forma zpracování nabídky .....	13
16. Způsob hodnocení nabídek .....	14
16.1. Hodnotící kritérium .....	14
16.2. Postup hodnocení a posouzení nabídek .....	14
17. Způsob, doba a místo podání nabídek .....	14
17.1. Obecné požadavky .....	14

---

- Nabídka bude seřazena dle požadavků specifikovaných v bodě 15.1. jednotlivé listy nabídky musí být spolu pevně spojeny a musí být zabezpečeny proti manipulaci, očíslované nepřerušovanou vzestupnou číselnou řadou a druhá stránka (součást krycího listu) bude obsahovat přehled jednotlivých dokumentů s uvedením stránky nabídky. .... 14
- Uchazeč předloží nabídku v originále v papírové podobě..... 14
- Nabídky musí být podány do konce lhůty pro podání nabídek. .... 14

**17.2. Lhůta pro podání nabídek** ..... 15

**17.3. Místo pro podání nabídek**..... 15

**18. Otevírání nabídek** ..... 15

**19. Varianty nabídek** ..... 15

**20. Prohlídka místa plnění** ..... 15

**21. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem**..... 15

## 1. Obecné informace:

Pokud se v textu této zadávací dokumentace uvádí:

**„Zákon“**

jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

**„Zadavatel“**

Obec Polepy

**„Zástupce zadavatele“, „smluvní zastoupení zadavatele“ nebo „smluvní zástupce zadavatele“**

Uno Society s.r.o.

**„Dodavatel“**

osoba, která nabízí požadované práce

**„Objednatel“**

Obec Polepy (po uzavření smlouvy o dílo)

**„Účastník“**

dodavatel, který se účastní výběrového řízení, a který podal ve stanovené lhůtě nabídku

**„Vybraný dodavatel“**

účastník zadávacího řízení, který byl vybrán zadavatelem k uzavření smlouvy o dílo

**„Zhotovitel“**

dodavatel po uzavření smlouvy o dílo

**„Podzhotovitel“**

poddodavatel po uzavření smlouvy o dílo

**„Zadávací dokumentace“, „ZD“**

písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky pro účastníky zadávacího řízení, včetně formulářů podle § 212 zákona a výzev uvedených v příloze č. 6 zákona

**„Zadávací podmínky“**

Veškeré podmínky stanovené zadavatelem:

1. podmínky průběhu zadávacího řízení;
2. podmínky účasti v zadávacím řízení;
3. pravidla pro hodnocení nabídek;
4. podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku dle § 104 zákona.

**„VZ“**

veřejná zakázka

### „Profil zadavatele“

elektronický nástroj umožňující dálkový přístup, na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám.

Profil zadavatele je dostupný na: [https://profil-zadavatele.profesionalove.cz/profil-zadavatele/detail\\_zadavatele.php?id=16](https://profil-zadavatele.profesionalove.cz/profil-zadavatele/detail_zadavatele.php?id=16)

Adresa profilu je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek.

## 2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je stanovena kódem klasifikace CPV dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

Výkopové a zemní práce:	48952000-6
Vybavení pro venkovní sporty:	37451000-4

## 3. Obecná ustanovení

### 3.1. Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci

Zadavatel vypracoval tuto zadávací dokumentaci dle zásad § 6 zákona s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky, a dále se zohledněním zásad sociálně environmentálně odpovědného veřejného zadávání.

*pozn.: Zásada inovací se v tomto případě neuplatní, jelikož předmět veřejné zakázky je specifikován projektovou dokumentací, tj. řešení je již navrženo a zadavatel současně nepřipouští variantní řešení.*

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem. Údaje v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci a prokazování splnění zadávacích podmínek.

### 3.2. Zásady odpovědného zadávání a jejich použití v zadávacím řízení

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného veřejného zadávání (dále též jen „OVZ“), tj. kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje související dopady veřejné zakázky, a to v oblasti vytváření důstojných pracovních podmínek a bezpečnosti práce, v oblasti podpory férových dodavatelských vztahů, v oblasti podpory přístupu malých a středních podniků k veřejné zakázce, v oblasti podpory vzdělávání a praxe a v oblasti podpory environmentálně odpovědného zadávání.

*pozn.: Zásada inovací se v tomto případě neuplatní, jelikož předmět veřejné zakázky je specifikován projektovou dokumentací, tj. řešení je již navrženo a zadavatel současně nepřipouští variantní řešení.*

### 3.3. Smluvní zastoupení zadavatele

Ve smyslu ustanovení § 43 zákona je zadavatel při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením smluvně zastoupen společností Uno Society s.r.o., se sídlem Korunní 2569/108, 101 00 Praha 10, IČ: 07857942, zastoupenou Martinem Dukayem, MBA, jednatelem společnosti. Kontaktní osoba veřejné zakázky: PhDr. Lukáš Dukay, tel. číslo: +420 723 046 621, e-mail: projekty@dotaceproobce.cz.

## 4. Vysvětlení zadávací dokumentace (§ 54 odst. 5 zákona)

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to pouze písemně v českém jazyce **prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na: [https://profil-zadavatele.profesionalove.cz/profil-zadavatele/seznam\\_zadavatele.php?subjekt=obec\\_polepy&id=16](https://profil-zadavatele.profesionalove.cz/profil-zadavatele/seznam_zadavatele.php?subjekt=obec_polepy&id=16) nebo prostřednictvím e-mailu: projekty@dotaceproobce.cz.**

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň **3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 54 odst. 5 zákona (tj. nejpozději 7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek)**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůty podle § 54 odst. 5 zákona.

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní v souladu s § 54 odst. 5 zákona, tj. **nejméně 4 pracovní dny** před skončením lhůty pro podání nabídek, a to na profilu zadavatele dostupném na: [https://profil-zadavatele.profesionalove.cz/profil-zadavatele/seznam\\_zadavatele.php?subjekt=obec\\_polepy&id=16](https://profil-zadavatele.profesionalove.cz/profil-zadavatele/seznam_zadavatele.php?subjekt=obec_polepy&id=16)

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila **nejméně celou svou původní délku.**

## 5. Poskytování a dostupnost zadávací dokumentace



Zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci v plném rozsahu prostřednictvím el. nástroje na svém profilu zadavatele dostupného na: [https://profil-zadavatele.profesionalove.cz/profil-zadavatele/seznam\\_zadavatele.php?subjekt=obec\\_polepy&id=16](https://profil-zadavatele.profesionalove.cz/profil-zadavatele/seznam_zadavatele.php?subjekt=obec_polepy&id=16) a současně dle článku VI. bodu 6.2. Směrnice obce Polepy pro zadávání zakázek malého rozsahu odeslal zadávací dokumentaci v plném rozsahu min. 3 možným dodavatelům.

Stejně tak bude zadavatel prostřednictvím výše uvedeného elektronického nástroje uveřejňovat vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace bude v souladu s § 53 odst. 3 zákona uveřejněna na profilu zadavatele po celou lhůtu pro podání nabídek.

## 6. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka venkovní cvičební sestavy pro projekt „Doplnění a modernizace sportovního areálu Polepy“. Projekt je zaměřen na vybudování nového workoutového hřiště, dětských a fitness prvků. Podrobná specifikace požadovaného rozsahu dodávek, stavebních a montážních prací je uvedena v technickém popisu záměru, technické a průvodní zprávě (příloha č.5 ZD) a ve výkazu výměr (příloha č. 4 ZD).

### Další podmínky:

- Součástí dodávky je rovněž zařízení staveniště, vyklizení a uvedení ploch do původního stavu, zajištění a předání všech potřebných dokladů, revizí, osvědčení, atestů, apod.
- Před zahájením stavebních prací provede dodavatel vytyčení stavby.
- Uchazeč odpovídá za úplnost specifikace a dodávek při ocenění v rozsahu této výzvy.

## 7. Části výzvy a zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky obsahuje:

- **Výzvu k podání nabídky včetně zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky**
- **přílohy:**
  - Příloha č.1 - Krycí list nabídky
  - Příloha č. 2a – Vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace
  - Příloha č. 2b – Vzor čestného prohlášení o smluvních podmínkách
  - Příloha č. 3 - Návrh Smlouvy o dílo
  - Příloha č. 4 – Výkaz výměr
  - Příloha č. 5 – technický popis záměru, průvodní a technická zpráva

## 8. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

---

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **672 433,- Kč** bez DPH.

## 9. Doba a místo plnění veřejné zakázky

### Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládaný termín podpisu smlouvy o dílo: **květen 2022**

Předpokládaný termín předání a převzetí staveniště: **do 7 dnů od podpisu smlouvy o dílo**

Předpokládané zahájení realizace: **do 14 dnů od podpisu smlouvy o dílo**

Předpokládané ukončení realizace: **do 2 měsíců od podpisu smlouvy o dílo**

### Místo plnění:

Kraj:	Středočeský
Okres:	Kolín
Obec:	Polepy
Katastrální území:	Polepy u Kolína
Místo stavby:	viz příloha č.5 této zadávací dokumentace

## 10. Požadavky veřejného zadavatele na kvalifikaci

### 10.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dnem zahájení tohoto zadávacího řízení je: **2. 5. 2022**, kdy byla kompletní zadávací dokumentace uveřejněna na prostřednictvím el. nástroje na profilu zadavatele dostupného na: [https://profil-zadavatele.profesionalove.cz/profil-zadavatele/seznam\\_zadavatele.php?subjekt=obec\\_polepy&id=16](https://profil-zadavatele.profesionalove.cz/profil-zadavatele/seznam_zadavatele.php?subjekt=obec_polepy&id=16) a současně byla odeslána min. 3 možným dodavatelům.

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti ve smyslu § 74,
- profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
- technické kvalifikace podle § 79 zákona.

### 10.2. Prokazování kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikačních předpokladů předložením příslušných dokladů v **prosté kopii**, z nichž bude patrné, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje, přičemž některé požadované doklady k prokázání kvalifikace může dodavatel nahradit **jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky** podle § 87 zákona.



Zadavatel je oprávněn si v průběhu zadávacího řízení vyžádat od účastníků předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dle § 45 zákona.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději** v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

### 10.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím **jiných osob dle § 83 zákona**.

Dodavatel je v takovém případě dle § 83 odst. 1 zákona povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

V souladu s § 83 odst. 2 zákona se má za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odstavce 1 písm. d) zákona obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

### 10.4 Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

### 10.5 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Tento doklad bude do nabídky předložen s překladem do českého jazyka (nemusí být úředně ověřený překlad). Pokud má však zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může vyžadovat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

### 10.6 Základní způsobilost dle § 74 zákona

**Způsobilým není dodavatel, který:**

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v odstavci v § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

Účastník do nabídky vloží jednotlivé níže uvedené doklady v prostých kopiích:

- výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

### 10.7 Profesionální způsobilost dle § 77 zákona

Splnění profesionální způsobilosti prokáže dodavatel, který v nabídce předloží **jednotlivé níže uvedené doklady v prosté kopii:**

- dle § 77 odst. 1 zákona výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

- dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, min. v rozsahu provádění staveb, jejich změn a odstraňování.

## 10.8 Kritéria technické kvalifikace dle § 79 zákona

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který v nabídce předloží **jednotlivé níže uvedené doklady v prosté kopii:**

- dle § 79 odst. 2 písm. a) zákona seznam stavebních prací/dodávek a montáže poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení. Pro účely tohoto zadávacího řízení definuje zadavatel min. rozsah požadovaných stavebních prací následovně:
- min. 3 zakázky** stejného či obdobného charakteru. Za zakázky stejného či obdobného charakteru jsou považovány zakázky zaměřené na výstavbu/dodávky a montáž workoutových hřišť nebo venkovního fitness ve finančním objemu min. **250 tis. Kč bez DPH** (za každou zakázku), které byly dodavatelem realizovány z pozice generálního dodavatele.

Seznam musí obsahovat minimálně následující údaje:

- označení subjektu, pro který byla zakázka realizována,
- stručný popis realizované zakázky, s uvedením jejího rozsahu (finančně vyjádřeno v Kč)
- období, ve kterém byla zakázka realizována

## 11. Ostatní podmínky

### 11.1. Podání jediné nabídky

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### 11.2. Posouzení splnění podmínek

Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 zákona uvádí, že posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude provedeno až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele bude provedeno posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

### 11.3. Podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel si před uzavřením smlouvy o dílo tímto v návaznosti na § 104 písm. e) zákona vyhrazuje požadavek na předložení:

- pojistné smlouvy / pojistného certifikátu na pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu ve výši min. **1 mil. Kč** v souladu s podmínkami stanovenými ve smlouvě o dílo.

## 12. Obchodní podmínky

Zakázka bude realizována v souladu s nabídkou zpracovanou a předloženou účastníkem. Zadavatel předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní a smluvní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky dle § 37 odst. 1 písm. c) zákona, a to formou závazného návrhu smlouvy o dílo (**viz příloha č. 3 této ZD**).

**Tato smlouva je pro účastníky závazná. Účastník do návrhu smlouvy vyplní nabídkovou cenu v požadované struktuře, identifikační a kontaktní údaje, případně další kolonky označené takto „.....“.**

Účastník je povinen k návrhu smlouvy o dílo do své nabídky předložit jako přílohu oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr dle přílohy č. 4 této ZD.

## 13. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v české měně (Kč)

Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu, že v průběhu realizace dodávky dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Nabídková cena musí být zpracována jako cena maximální, platná po celou dobu dodávky až do úplného zaplacení. Nabídková cena zahrnuje veškeré nutné náklady, jejichž vynaložení uchazeči předpokládají při plnění veřejné zakázky, a to včetně dopravy, pojištění při transportu, zaškolení apod.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- Celková cena bez DPH
- DPH
- Celková cena s DPH

## 14. Požadavky na způsob oceňování soupisu prací

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr jako podklad pro zpracování nabídek účastníků na danou veřejnou zakázku v rámci přílohy č. 4 této ZD. Účelem tohoto soupisu (přílohy č. 4 této ZD) je zabezpečit obsahovou shodu všech nabídkových cen a usnadnit následné posouzení předložených nabídek.

Pokud účastník nesplní ve vztahu k nabídkové ceně všechny pokyny níže stanovené nebo pokud nabídka účastníka nebude splňovat veškeré požadavky s ohledem na zadávací dokumentaci, znamená to nesplnění zadávacích podmínek s možným vyloučením účastníka zadávacího řízení dle § 48 zákona.

Zadavatel však může využít institutu objasnění nebo doplnění údajů, dokladů dle § 46 zákona.

Účastník musí při oceňování soupisu prací a dodávek (dle přílohy č. 4 této ZD):

- ocenit veškeré jednotlivé položky soupisu (ocenit nulou nelze)
- postupovat tak, aby v žádném případě oceněním soupisu nedošlo k vyřazení jakékoliv položky ze soupisu, doplnění položky do soupisu, jakémukoliv zásahu do popisu položky, změny množství nebo změny jakéhokoliv jiného údaje v soupisu (pole určená k vyplnění jsou v rámci soupisu prací žlutě podbarvena),
- dodržet popis položky v soupisu tak, jak byl definován zadavatelem v poskytnutém soupisu.

V případě jakéhokoliv nesouladu může zadavatel vyžadovat objasnění nebo doplnění údajů ve smyslu § 46 odst. 3 zákona.

## 15. Pokyny pro zpracování nabídky

### 15.1. Způsob a forma zpracování nabídky

Nabídku je účastník povinen podat písemně v souladu se zadávacími podmínkami.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být vypracována v **českém jazyce** a nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude obsahovat:

- Krycí list nabídky (viz příloha č. 1 této ZD),
- Čestné prohlášení o splnění kvalifikace (viz příloha č. 2a této ZD) nebo kopie požadovaných dokumentů specifikovaných v článku 10 této ZD,
- Čestné prohlášení o smluvních podmínkách (viz příloha č. 2b této ZD),
- Technická kvalifikace
- smlouvu o dílo (viz příloha č. 3 této ZD),
- oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (viz příloha č. 4 této ZD),
- ostatní doklady nebo informace tvořící nabídku dle uvážení účastníka.



## 16. Způsob hodnocení nabídek

### 16.1 Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu § 114 odst. 1 zákona ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel stanovuje, že bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle:

#### NEJNIŽŠÍ CELKOVÉ NABÍDKOVÉ CENY V KČ BEZ DPH (váha 100%)

### 16.2 Postup hodnocení a posouzení nabídek

- Zadavatel bude při výběru nejvhodnější nabídky postupovat systémem výběru „první dobré nabídky“
- Po otevírání nabídek bude podle kritérií hodnocení provedeno hodnocení nabídek.
- Nabídka, která ze stanoveného pořadí vzešla jako ekonomicky nejvýhodnější, bude posouzena z hlediska splnění požadavků stanovených v zadávacích podmínkách, resp. v ZZVZ.
- Pokud se zjistí, že nabídka prokazatelně nesplňuje stanovené podmínky, případně že účastník zadávacího řízení splňuje některou z podmínek pro vyloučení ze zadávacího řízení podle § 48 ZZVZ, účastník zadávacího řízení bude vyloučen, jeho nabídka nebude hodnocena a přistoupí se k posuzování další nabídky podle stanoveného pořadí; pokud by uvedený postup měl vliv na hodnocení nabídek, bude předtím provedeno nové hodnocení nabídek.

## 17. Způsob, doba a místo podání nabídek

### 17.1. Obecné požadavky

- Nabídka bude seřazena dle požadavků specifikovaných v bodě 15.1. jednotlivé listy nabídky musí být spolu pevně spojeny a musí být zabezpečeny proti manipulaci, očíslované nepřerušovanou vzestupnou číselnou řadou a druhá stránka (součást krycího listu) bude obsahovat přehled jednotlivých dokumentů s uvedením stránky nabídky.
- Uchazeč předloží nabídku v originále v papírové podobě.
- Nabídka bude zadavateli doručena v řádně uzavřené zapečetěné obálce, která bude výrazně označena „**NEOTVÍRAT – VŘ - DOPLNĚNÍ A MODERNIZACE SPORTOVNÍHO AREÁLU POLEPY**“. Dále budou na obálce uvedeny identifikační údaje o uchazeči, obsahující obchodní firmu, sídlo, právní formu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena a kontaktní adresu, na kterou lze zasílat oznámení.
- Nabídky musí být podány do konce lhůty pro podání nabídek.



## 17.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **9. 5. 2022 ve 14:00 hodin.**

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude zadavatel otevírat, k těmto se ve smyslu § 28 odst. 2 zákona nepřihlíží.

## 17.3. Místo pro podání nabídek

Místo pro podání nabídek je adresa sídla zadavatele Obecní Úřad Polepy, Polepy 131, 280 02 Kolín a je dostupné v době úředních hodin administrativní pracovnice nebo po předchozí telefonické domluvě.

## 18. Otevírání nabídek

Otevírání obálek se uskuteční dne **9. 5. 2022 v 17:00 hodin** v budově sídla zadavatele Obecní Úřad Polepy, Polepy 131, 280 02 Kolín

## 19. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní podání nabídek.

## 20. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění nebude organizována.

## 21. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadávací řízení dle § 127 zákona,
- ukončit závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku dle § 223 zákona,
- poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti účastníka,
- uveřejnit rozhodnutí o vyloučení účastníka na profilu zadavatele, přičemž v tomto případě je rozhodnutí o vyloučení účastníka považováno za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele, přičemž v tomto případě je oznámení považováno za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- uveřejnit na profilu zadavatele smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.

V Polepech dne 2. 5. 2022

Obec POLEPY



.....  
Ing. Rostislav Vodička  
starosta