

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

výběrové řízení

veřejné zakázky na **dodávky** s názvem:

„Reportážní záznam audio/video – AV STUDIO“

Management trade s.r.o.
sídlem: Hlavní 333, 687 25 Hluk
IČ: 067 89 382

V Hluku, dne 02. 08. 2021



Obsah zadávací dokumentace:

| | |
|---|-----------|
| 1. Preambule | 4 |
| 1.1. Vymezení veřejné zakázky a výběrového řízení | 4 |
| 1.2. Pojmy a znění Zadávací dokumentace | 4 |
| 1.3. Zásady odpovědného zadávání dle ustanovení § 6 odst. 4 zákona | 5 |
| 1.4. Uveřejnění výběrového řízení a identifikace veřejné zakázky | 8 |
| 2. Identifikace zadavatele | 8 |
| 2.1. Identifikace zadavatele | 8 |
| 2.2. Identifikace osoby zastupující zadavatele | 8 |
| 2.3. Předběžné tržní konzultace | 9 |
| 3. Předmět veřejné zakázky | 9 |
| 3.1. Název veřejné zakázky | 9 |
| 3.2. Obecné vymezení předmětu veřejné zakázky | 9 |
| 3.3. Technická specifikace předmětu veřejné zakázky a další podmínky plnění | 9 |
| 3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky | 10 |
| 3.5. Místo plnění předmětu veřejné zakázky | 10 |
| 3.6. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV | 10 |
| 3.7. Závaznost požadavků zadavatele | 11 |
| 4. Kvalifikace - obecné vymezení | 11 |
| 4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci | 12 |
| 4.2. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem | 12 |
| 4.3. Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli | 12 |
| 4.4. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob | 13 |
| 4.5. Pravost a stáří dokladů prokazujících kvalifikaci | 14 |
| 4.6. Změny v kvalifikaci účastníka | 14 |
| 4.7. Objasnění kvalifikace či dokladů prokazujících kvalifikaci | 14 |
| 4.8. Posouzení kvalifikace | 15 |
| 5. Kvalifikace - konkrétní vymezení | 15 |
| 5.1. Základní způsobilost | 15 |
| 5.2. Profesní způsobilost | 17 |
| 6. Hodnotící kritéria | 18 |
| 6.1. Hodnotící kritéria | 18 |
| 6.2. Způsob hodnocení nabídek | 18 |
| 6.3. Celkové hodnocení | 20 |
| 7. Způsob stanovení nabídkové ceny a specifikace technických parametrů obrazové a zvukové záznamové techniky | 21 |
| 7.1. Forma a způsob stanovení nabídkové ceny | 21 |
| 7.2. Možnosti překročení nabídkové ceny | 22 |
| 7.3. Mimořádně nízká nabídková cena | 22 |
| 7.4. Specifikace technických parametrů nabízené obrazové a zvukové záznamové techniky | 23 |

| | |
|--|-----------|
| 8. Platební podmínky | 23 |
| 8.1. Obecné platební podmínky | 24 |
| 8.2. Formální požadavky na fakturaci a vyúčtování platby za poskytnuté dodávky | 24 |
| 8.3. Splatnost faktur | 24 |
| 9. Obchodní podmínky | 25 |
| 9.1. Předložení návrhu smlouvy | 25 |
| 9.2. Předmět smlouvy | 26 |
| 9.3. Doba plnění smlouvy | 26 |
| 9.4. Místo plnění smlouvy | 26 |
| 9.5. Záruční a servisní podmínky | 26 |
| 9.6. Ochrana důvěrných informací | 27 |
| 9.7. Součinnost | 27 |
| 9.8. Změny či doplnění smlouvy | 27 |
| 10. Plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele | 28 |
| 10.1 Využití poddodavatele | 28 |
| 11. Obsah a forma nabídek | 28 |
| 11.1. Varianty nabídky | 28 |
| 11.2. Jazyk nabídky | 28 |
| 11.3. Sestavení a členění nabídky | 29 |
| 11.4. Vyhotovení a označení nabídky | 30 |
| 12. Lhůta a místo pro podání nabídek | 31 |
| 12.1. Místo pro doručení nabídky | 31 |
| 12.2. Lhůta pro doručení nabídky | 31 |
| 12.3. Termín otevírání obálek | 31 |
| 12.4. Vázanost nabídkou | 32 |
| 13. Kontaktní osoba a Vysvětlení zadávací dokumentace | 32 |
| 13.1. Kontaktní osoba | 32 |
| 13.2. Vysvětlení Zadávací dokumentace | 32 |
| 14. Informace o zpracování osobních údajů | 32 |
| 15. Závěrečná ustanovení | 33 |

1. Preambule

1.1. Vymezení veřejné zakázky a výběrového řízení

Tato veřejná zakázka je zadávána **dle pravidel pro výběr dodavatelů pro žadatele a příjemce podpory v rámci Operačního programu podnikání a inovace pro konkurenceschopnost** (dále jen „OPPIK“). Tato veřejná zakázka je svým rozsahem a mírou podpory z dotačního programu OPPIK, která je nižší než 50% z předpokládané hodnoty zakázky, zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jako „ZZVZ“).

Tato veřejná zakázka je dle svého předmětu klasifikována jako veřejná zakázka na **dodávky** (ve smyslu § 14 odst. 1 ZZVZ). Tato zakázka by svým rozsahem byla klasifikována jako **podlimitní veřejná zakázka** ve smyslu ustanovení § 26 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále též jen jako „zákon“), **avšak zadávací režim této veřejné zakázky se neřídí ustanovením zákona, neboť zadavatel této veřejné zakázky nespadá mezi zadavatele vyjmenované v ustanovení § 4 zákona, zejména nenaplnuje definici tzv. dotovaného zadavatele § 4 odst. 2 zákona.**

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů (účastníků). Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí **Pravidly pro výběr dodavatelů (vydaných MPO – řídicí orgán OPPIK) pod č. j.: MPO 700007/20/61010/61000 platnými od 03. 12. 2020 a účinnými od 10. 12. 2020** (dále jen „Pravidla pro výběr dodavatelů“). Platná verze Pravidel pro výběr dodavatelů pro toto výběrové řízení je dostupná na stránkách <http://www.agentura-api.org/metodika/vyber-dodavatele/>.

Tato zakázka je spolufinancovaná z **Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014-2020 v rámci výzvy 01_19_248 TECHNOLOGIE – VÝZVA XI. (pro začínající podniky)**. „Registrační číslo projektu: CZ.01.2.06/0.0/0.0/19_248/0021168“.

Účelem tohoto výběrového řízení pro daný a níže specifikovaný předmět veřejné zakázky, je výběr nejvhodnějšího dodavatele (účastníka), se kterým bude uzavřena příslušná smlouva na plnění předmětu této veřejné zakázky.

1.2. Pojmy a znění Zadávací dokumentace

Tento dokument slouží jako **Zadávací dokumentace** a je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (dále také jen „Zadávací dokumentace“) v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (dále také jen „nabídka“).

Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků, v rámci tohoto výběrového řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními Závazných dokumentů.



Podáním nabídky v tomto výběrovém řízení přijímá dodavatel (účastník) plně a bez výhrad veškeré podmínky této Zadávací dokumentace, včetně všech příloh a případných vysvětlení (dodatečných informací) k zadávacím podmínkám.

Předpokládá se, že účastník (dodavatel) před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této Zadávací dokumentaci jako součásti zadávacích podmínek a bude se jimi plně řídit. Pokud účastník (dodavatel) neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat Zadávací dokumentaci a stanoveným zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení jeho nabídky a následné vyloučení z výběrového řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele (účastníka) k zadávacím podmínkám tohoto výběrového řízení obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv taková výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

V případě rozporu mezi Zadávací dokumentací a jejími přílohami, jsou rozhodující údaje uvedené v Zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílů v definici či ve významu pojmů používaných v Zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

1.3 Zásady odpovědného zadávání dle ustanovení § 6 odst. 4 zákona

Zadavatel má zájem na zadání veřejné zakázky v souladu se zásadami odpovědného zadávání dle ustanovení § 6 odst. 4 zákona, kdy v rámci zadávání této veřejné zakázky zohlednil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací, a to v rozsahu v jakém je to možné vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky (dále jen „odpovědné zadávání“).

Zadavatel v Zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání, a to do té míry, která je vzhledem k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky možná.

A) Podmínky sociálně odpovědného zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Sociálně odpovědné zadávání, kromě obecného důrazu na technické či ekonomické parametry zadávání veřejné zakázky, zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, bezpečnosti ochrany a zdraví a požární ochrany při práci, podpory malých a středních podniků, férových podmínek v dodavatelských řetězcích apod.

Zadavatel zohlednil zásady sociálně odpovědného zadávání zejména v následujícím:

- ✧ Sociálně odpovědný přístup k realizaci předmětu veřejné zakázky je zohledněn v rámci nastavení požadavků zadávacích podmínek takovým způsobem, aby zadavatel umožnil účast i malým a středním podnikům v co největší míře s ohledem na principy účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti vynakládání veřejných prostředků, a to zejména ve znění zadávacích podmínek v Zadávací dokumentaci a dále i obchodních podmínek veřejné zakázky (tj. návrhu smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky). Sociálně odpovědný přístup vůči malým a středním podnikům při zadávání veřejné zakázky je zohledněn zejména ve vymezení specifických zadávacích podmínek zahrnujících např. vyhotovení a poskytnutí vzorů a šablon dokladů, které mají být součástí nabídky (tj. vzorů krycího listu, čestných prohlášení atd.), podrobné a transparentní popsání hodnotících kritérií, podrobné a transparentní popsání požadavků na kvalifikaci dodavatelů (účastníků).
- ✧ Sociálně odpovědný přístup k realizaci předmětu veřejné zakázky je zohledněn v rámci nastavení požadavků zadávacích podmínek takovým způsobem, aby zadavatel umožnil účast i malým a středním podnikům v co největší míře s ohledem na principy účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti vynakládání veřejných prostředků, a to zejména ve znění zadávacích podmínek v Zadávací dokumentaci a dále i obchodních podmínek veřejné zakázky (tj. návrhu smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky). Sociálně odpovědný přístup vůči malým a středním podnikům při zadávání veřejné zakázky je zohledněn dále také v tom ohledu, že zadavatel nepožaduje náročnější či komplikovanější instituty pro podání nabídky, a to zejména v absenci požadavků na ekonomickou kvalifikaci (což zjednodušuje administrativní nároky na vyhotovení nabídky a rozšiřuje možnosti účasti z řad malých a středních podnikatelů s nižšími obraty), v absenci pozastávek či zádržného, v absenci bankovních záruk pro plnění předmětu veřejné zakázky.
- ✧ Sociálně odpovědný přístup k realizaci předmětu veřejné zakázky je zohledněn v rámci požadavků na zaměstnanecké podmínky pracovníků dodavatele v souladu s legislativními předpisy (zejména zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce a zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti) ve znění obchodních podmínek veřejné zakázky (tj. návrhu smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky). Zaměstnanecké podmínky pracovníků dodavatele při realizaci předmětu veřejné zakázky zahrnují zejména požadavky na legální zaměstnávání pracovníků, férové pracovní podmínky, dodržování legislativních požadavků na odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby a délky odpočinku atd., přičemž tyto požadavky je dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů.
- ✧ Sociálně odpovědný přístup k realizaci předmětu veřejné zakázky je zohledněn v rámci požadavků na podporu férových podmínek v dodavatelských řetězcích při plnění předmětu veřejné zakázky ve znění zadávacích podmínek (dle Zadávací dokumentace) a dále zejména obchodních podmínek veřejné zakázky (tj. návrhu smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky). Pořízením nové obrazové a zvukové záznamové techniky a přenosového studia je očekáván vznik minimálně jednoho stálého pracovního místa.

Podpoření nastavení odpovídajících podmínek v dodavatelských řetězcích zahrnuje zejména požadavek na dodavatele (účastníky) k řádnému uvedení poddodavatelů již v rámci samotné nabídky ve výběrovém řízení a možnost změny poddodavatelů pouze při naplnění smluvních podmínek dle smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky. Podpoření nastavení odpovídajících podmínek v dodavatelských řetězcích a adekvátní ochrany poddodavatelů zahrnuje dále zejména závazek dodavatele (účastníka) k řádnému a včasnému hrazení plnění poskytnutých poddodavateli.

B) Podmínky environmentálně odpovědného zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek. Environmentálně odpovědné zadávání, kromě obecného důrazu na technické či ekonomické parametry zadávání veřejné zakázky, zohledňuje také související dopady zejména v oblasti vlivu na životní prostředí, ekologicky šetrných řešení, řešení snižujících nároky na energie, udržitelnosti zdrojů, zodpovědného nakládání s odpady apod.

Zadavatel zohlednil zásady environmentálně odpovědného zadávání zejména v následujícím:

- ✧ Environmentální přínos realizace předmětu veřejné zakázky je zohledněn v rámci projektového řešení obsahujícího specifikaci předmětu veřejné zakázky, a dále adekvátně zohledněn ve znění obchodních podmínek veřejné zakázky (tj. návrhu smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky). Pozitivním přínosem zadání veřejné zakázky s ohledem na vliv na životní prostředí je pořízení nové obrazové a zvukové záznamové techniky a přenosového studia, která je proti původnímu výrazně méně náročná na spotřebu elektrické energie a tím se stává ekologicky šetrnější.
- ✧ Environmentální přínos realizace předmětu veřejné zakázky je zohledněn v nastavení podmínky zodpovědného nakládání s odpady a likvidace odpadů v souladu s legislativními předpisy (zejména zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech) zahrnující zejména odpovědnou likvidaci všech odpadů vzniklých činnostmi dodavatele, řádné umístění, odvoz a uložení odpadů.

C) Podmínky inovací

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami inovací veřejných zakázek. Inovace v rámci odpovědného zadávání, kromě obecného důrazu na technické či ekonomické parametry zadávání veřejné zakázky, zohledňuje také související dopady zejména v oblasti inovativního přínosu předmětu veřejné zakázky či zdokonaleného řešení za využití inovativních postupů, produktů a technologií apod.



Zadavatel zohlednil zásady inovací v rámci odpovědného zadávání zejména v následujícím:

Inovativní přínos realizace předmětu veřejné zakázky je zohledněn v rámci projektového řešení obsahující specifikaci předmětu veřejné zakázky, a dále adekvátně zohledněn ve znění obchodních podmínek veřejné zakázky (tj. návrhu smlouvy na plnění předmětu veřejné zakázky). Inovativním přínosem zadávání veřejné zakázky je pořízení obrazové a zvukové záznamové techniky a přenosového reportážního studia se záznamem audia a videa ve vysoké kvalitě s následnou postprodukcí, zhotovení výsledné obrazové a zvukové stopy nebo celkové nahrávky v profesionální kvalitě.

Vzhledem ke špičkové kvalitě jak pořizovaného záznamu, tak i zpracování již uloženého záznamu lze hovořit o nejméně o 6 – 8 letém používání tohoto systému (zařízení) bez nutnosti reinvestic.

1.4. Uveřejnění výběrového řízení a identifikace veřejné zakázky

Zadání veřejné zakázky a toto výběrové řízení se řídí příslušnými ustanoveními Pravidel pro výběr dodavatelů. Toto výběrové řízení bylo zahájeno dnem uveřejnění Oznámení o zahájení výběrového řízení na **profilu zadavatele**: https://www.profesionalove.cz/profil-zadavatele/seznam_zadavatele.php?subjekt=management_trade_s_r_o_&id=109. Informace o výběrovém řízení byly téhož dne zveřejněny na portálu <http://zakazky.agentura.api.org>.

2. Identifikace zadavatele**2.1. Identifikace zadavatele**

Název: Management trade s.r.o.
právní forma: společnost s ručením omezeným
sídlo: Hlavní 333, 687 25 Hluk
IČ: 067 89 382
zastoupená: Ing. Michalem Hanákem, jednatelem společnosti

2.2. Identifikace osoby zastupující zadavatele

Profesionálové, a.s.
se sídlem: Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové
IČ / DIČ: 288 06 123 / CZ28806123
zapsaná v OR: vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2960
bankovní spojení: Fio banka a.s., č. ú.: 5000001735/2010



oprávněná osoba jednající ve věcech smluvních:

Ing. Bc. Alena Zahradníková, předsedkyně představenstva

✧ mobil: +420 724 689 097

✧ e-mail: alena.zahradnikova@profesionalove.cz

2.3 Předběžné tržní konzultace

Zadavatel uvádí, že Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace, resp. že v rámci přípravy zadávacích podmínek nevedl s příslušnými odborníky žádné předběžné tržní konzultace.

3. Předmět veřejné zakázky

3.1 Název veřejné zakázky

„Reportážní záznam audio/video – AV STUDIO“

3.2. Obecné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je výběr dodavatele, který zajistí provedení komplexní dodávky obrazové a zvukové záznamové techniky, tj. mobilního přenosového reportážního studia se záznamem audia a videa ve vysoké kvalitě s následnou postprodukcí, zhotovení výsledné obrazové stopy nebo celkové nahrávky v profesionální kvalitě.

Předmětem tohoto výběrového řízení je výběr dodavatele, který zajistí řádné a včasné plnění předmětu této veřejné zakázky formou dodávek a souvisejících služeb v rámci této veřejné zakázky.

3.3. Technická specifikace předmětu veřejné zakázky a další podmínky plnění

Předmětem této veřejné zakázky a následného plnění předmětu této veřejné zakázky je poskytnutí příslušných dodávek a služeb, resp. kompletní dodávky obrazové a zvukové záznamové techniky a veškerého souvisejícího příslušenství požadovaného zadavatelem, a to zejména v následujícím rozsahu:

✧ **Kamery, snímací zařízení obrazu**

✧ **Reportážní studiové mikrofony**

✧ **Zvuková reže**

✧ **Ovládací počítače**

✧ **Ovládací tablety**

✧ **Video reže**



- ✧ Statická světla bez ovládání
- ✧ Hliníková konstrukce přenosného studia
- ✧ Opláštění
- ✧ Skládací podlaha
- ✧ Elektrický paletový vozík
- ✧ Propojovací kabely, přepravní obaly,
- ✧ další související zařízení a technologické vybavení (např. software aj.)

Kompletní a podrobné vymezení rozsahu předmětu této veřejné zakázky je uvedeno v Příloze č. 1 – Technická specifikace plnění veřejné zakázky a v Příloze č. 2 – Soupis dodávek

Zadavatel upozorňuje, že v rámci nabídky je každý dodavatel (účastník) povinen řádně DOPLNIT údaje nezbytné k doplnění (červeně vyznačená místa) v rámci Přílohy č. 1 – Technická specifikace plnění veřejné zakázky a (žlutě vyznačená místa) v rámci Přílohy č. 2 – Soupis dodávek. Zadavatel doplňuje, že zde uvedené parametry a technické údaje o předmětu plnění této veřejné zakázky, jsou minimálními parametry technické specifikace.

Technická specifikace stanovená zadavatelem v rámci této veřejné zakázky obsahuje definice minimálních požadavků zadavatele a parametrů předmětného plnění v rámci této veřejné zakázky. Nedodržení stanovených minimálních požadavků zadavatele a parametrů předmětného plnění v rámci této veřejné zakázky bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a taková nabídka bude z výběrového řízení vyřazena a dodavatel (účastník) vyloučen.

3.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena ve výši **3.290.400,- Kč bez DPH**. Tato předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena jako výše peněžitého závazku vyplývajícího z plnění veřejné zakázky a vycházející z údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění na relevantním trhu a také s ohledem na cenové hladiny obdobných dodávek v předmětných oborech a činnostech.

3.5. Místo plnění předmětu veřejné zakázky

Místem realizace předmětu plnění v rámci tohoto výběrového řízení je provozovna zadavatele na adrese: **Budovatelská 157, 747 22 Dolní Benešov – Zábřeh.**

3.6. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

Dle klasifikace CPV se jedná v případě předmětu této veřejné zakázky o kódy:

CPV: 32330000-5 Přístroje pro nahrávání a reprodukci zvuku a obrazu

CPV: 32350000-1 Části zvukového a video zařízení



„Reportážní záznam audio/video – AV STUDIO“

| | |
|-----------------|--|
| CPV: 32351000-8 | Příslušenství pro zvuková a video zařízení |
| CPV: 32351100-9 | Zařízení pro úpravu videozáznamů |
| CPV: 31527260-6 | Osvětlovací systémy |

3.7. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v této Zadávací dokumentaci a v přílohách této Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel (účastník) povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci či změny obchodních (platebních) podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele (účastníka) z další účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele (účastníky) na skutečnost, že Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel (účastník) se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem, technických norem a dalších souvisejících předpisů k realizaci předmětu této veřejné zakázky.

Je-li v zadávacích podmínkách, technických specifikacích, technické dokumentaci či položkových rozpočtech uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii příp. na obchodní firmu dodavatele, či na patent, užitný vzor, průmyslový vzor, ochrannou známku či označení původu, pak se dle ustanovení § 89 odst. 6 zákona, má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu.

Je-li v zadávacích podmínkách, technických specifikacích, technické dokumentaci či položkových rozpočtech uveden odkaz na konkrétní normu nebo technický dokument připouští zadavatel možnost nabídnutí rovnocenného řešení dle § 90 odst. 3 zákona. V těchto případech je dodavatel (účastník) oprávněn v nabídce uvést u každého takového odkazu i jiné, kvalitativně a technicky obdobné (rovnocenné) řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům.

4. Kvalifikace – obecné vymezení

Účastník (dodavatel) v rámci své nabídky prokáže níže uvedené kvalifikační předpoklady, kdy konkrétní požadavky jsou dále stanoveny v čl. 5 této Zadávací dokumentace.

V případě nesplnění veškerých požadovaných kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu v rámci předložené nabídky, a to ani po případné žádosti o objasnění či vysvětlení, bude takový účastník (dodavatel) vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení a předložená nabídka pak nebude hodnocena.



4.1 Rozsah požadavků na kvalifikaci

Požadavky na kvalifikaci účastníka (dodavatele) jsou stanoveny v oznámení o zahájení výběrového řízení. Požadavky zde v této Zadávací dokumentaci uvedené podrobněji specifikují požadavky zadavatele na kvalifikaci. Účastník (dodavatel) je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat splnění kvalifikace v níže uvedeném rozsahu.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- I. prokáže splnění základní způsobilosti;*
- II. prokáže splnění profesní způsobilosti;*

Bližší specifikace konkrétních požadavků na prokázání splnění kvalifikace je dále stanovena v čl. 5 této Zadávací dokumentace.

4.2 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit **výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu ve smyslu ustanovení § 226 až 232 zákona a za podmínek zákonem stanovených**. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a*
- b) základní způsobilost.*

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v prosté kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace také **certifikátem vydaným v rámci Systému certifikovaných dodavatelů ve smyslu ustanovení § 233 až 240 zákona a za podmínek zákonem stanovených**, kdy tento certifikát obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 239 zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Takto vydaný a platný certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených.

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát nesmí být starší než jeden rok.

4.3 Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) plném rozsahu.

Prokázání splnění zbylé profesní způsobilosti (vyjma shora uvedeného výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím jiných osob – blíže viz čl. 4 odst. 4.4 této Zadávací dokumentace.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jiným osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první tohoto odstavce, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

4.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem, a to v rozsahu prokázání splnění zbylé profesní způsobilosti (vyjma shora uvedeného výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace odpovídající základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

Dodavatel je v případě prokazování kvalifikace pomocí jiné osoby ve shora vymezeném rozsahu povinen zadavateli předložit:

- a) *doklady prokazující splnění základní způsobilosti*
- b) *doklady prokazující splnění profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje),*
- c) *doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím této jiné osoby,*
- d) *písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.*

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

4.5 Pravost a stáří dokladů prokazujících kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů **minimálně v prosté kopii**.

Zadavatelem požadovaná čestná prohlášení v rámci této Zadávací dokumentace musí být podepsána osobou oprávněnou dodavatele zastupovat (tj. statutárním orgánem dodavatele, případně jinou zmocněnou osobou, kdy dodavatel musí ke své nabídce přiložit kopii takového zmocnění této osoby, a to jako součást dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace).

Doklady prokazující **splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kvalifikačního kritéria (způsobilosti) nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Zadavatel nejpozději před uzavřením smlouvy od dodavatele vyžádá předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v originále či úředně ověřené kopii předloženy ve výběrovém řízení.**

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen je předložit. **Nesplnění této povinnosti, tj. nepředložení požadovaných originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, může být důvodem pro vyloučení dodavatele (účastníka).**

4.6. Změny v kvalifikaci účastníka

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) *podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,*
- b) *nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek, a*
- c) *nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.*

Nesplnění této povinnosti, tj. neoznámení změny v dokladech prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení dodavatele (účastníka).

4.7. Objasnění kvalifikace či dokladů prokazujících kvalifikaci

Zadavatel může požadovat po dodavateli (účastníkovi), aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel (účastník) je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.



4.8. Posouzení kvalifikace

Zadavatel provede posouzení kvalifikace u dotčených dodavatelů (účastníků) v souladu s podmínkami této Zadávací dokumentace, a to sám či prostřednictvím určené komise pro posouzení kvalifikace.

Dodavatel, který neprokáže splnění kvalifikace či některého z níže uvedených kvalifikačních kritérií (způsobilostí) v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost v případě změny kvalifikace u dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Totéž platí v případě, kdy i přes případnou výzvu zadavatele k vysvětlení, objasnění či doplnění nabídky dodavatele (účastníka), pokud ji zadavatel dotčenému dodavateli (účastníkovi) zašle, dotčený dožádaný dodavatel (účastník) svou nabídku nevysvětlí, neobjasní či nedoplní v dostatečném a zadavatelem požadovaném rozsahu a poskytnuté lhůtě.

5. Kvalifikace – konkrétní vymezení

Zadavatel tímto požaduje prokázání splnění následujících kvalifikačních předpokladů a způsobilostí v rámci nabídky dodavatele (účastníka):

5.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele (účastníka), kdy požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro níže uvedený trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, kdy k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží, a to:
- I. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 - II. trestný čin obchodování s lidmi,
 - III. tyto trestné činy proti majetku:
 1. podvod,
 2. úvěrový podvod,
 3. dotační podvod,
 4. podílnictví,
 5. podílnictví z nedbalosti,
 6. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,

„Reportážní záznam audio/video – AV STUDIO“

- IV. tyto trestné činy hospodářské:
1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 4. pletichy při veřejné dražbě,
 5. poškození finančních zájmů Evropské unie,
- V. trestné činy obecně nebezpečné,
- VI. trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
- VII. tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 2. trestné činy úředních osob,
 3. úplatkářství,
 4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

Je-li dodavatelem (účastníkem) právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční či české právnické osoby musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Požadavek pro prokázání této podmínky podle tohoto písm. a) pro právnickou osobu dle výše uvedené tímto nejsou dotčeny a i v případě, že je dodavatelem (účastníkem) pobočka závodu musí být tyto podmínky pro prokázání tohoto písm. a) u právnické osoby naplněny.

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- e) není v likvidaci¹, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku², vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu³ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

¹ dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

² dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

³ např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.



Způsob prokázání splnění základní způsobilosti

Účastník (dodavatel) prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- i. čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti dle výše uvedených písm. a) až e) v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 3 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti“, které bude řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.***

5.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele (účastníka), kdy požadavky na prokázání splnění profesní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

- a) ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
*a zároveň***
- b) doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (tj. výpis z živnostenského rejstříku) či licenci obsahující minimálně následující oprávnění:
✧ **Velkoobchod a maloobchod;****

Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti

Dodavatel (účastník) prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- i. Výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a to k prokázání profesní způsobilosti dle výše uvedeného písm. a);
*a zároveň,****
- ii. Dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence), a to k prokázání profesní způsobilosti v rozsahu dle výše uvedeného písm. b);***

6. Hodnotící kritéria

6.1 Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této zakázky je **EKONOMICKÁ VÝHODNOST NABÍDKY**, a to na základě níže uvedených dílčích hodnotících kritérií:

| | Dílčí hodnotící kritérium | Váha kritéria |
|----|---|---------------|
| 1. | Celková nabídková cena v Kč bez DPH | 70 % |
| 2. | Délka doby k odstranění reklamované vady (ve dnech) | 20 % |
| 3. | Délka záruční doby (v měsících) | 10 % |

6.2 Způsob hodnocení nabídek

1. Dílčí hodnotící kritérium „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“ s vahou 70 %

Pro hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria použije zadavatel hodnotu „**Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**“ uvedenou dodavatelem (účastníkem) na **Krycím listu dle Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace**.

Dodavatel (účastník) je povinen hodnotu „**Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**“ nabídnout jako celkovou hodnotu zahrnující kompletní realizaci dodávky obrazové a zvukové záznamové techniky včetně příslušenství a související instalace, montáže, uvedení do provozu, zaškolení a poskytnutí záruky za jakost, tj. v rozsahu v jakém je definován předmět této veřejné zakázky.

Nabízenou hodnotu „**Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**“ je dodavatel (účastník) povinen doplnit a uvést na požadovaném místě v rámci znění návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace, a to **v čl. V odst. 1 příslušného návrhu Smlouvy o dodávce**.

Pro hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria použije hodnotící komise bodovací stupnici od 0 do 100 bodů, kdy **nejvýhodnější nabídka je ta s nejnižší hodnotou**:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvýhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Nejnižší nabídnutá hodnota „**Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**“ hodnocená v rámci předložených nabídek dodavatelů (účastníků) tak získává 100 bodů. Další nabídky budou hodnoceny snížením počtu bodů v souladu s výše uvedeným způsobem výpočtu.

2. Dílčí hodnotící kritérium „Délka doby k odstranění reklamované vady (ve dnech)“ s váhou 20 %

V rámci hodnocení nabídek z hlediska dílčího hodnotícího kritéria „Délka doby k odstranění reklamované vady (ve dnech)“ bude hodnotící komise hodnotit nabízenou hodnotu tohoto kritéria, kterou účastník (dodavatel) uvede ve své nabídce na Krycím listu nabídky dle Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace.

Dodavatel (účastník) je povinen hodnotu „Délky doby k odstranění reklamované vady (ve dnech)“ nabídnout jako celkovou časovou hodnotu, kterou je dodavatel (účastník) schopen **garantovat jako dobu, do které bude reklamace předmětné vady plnění vyřízena, a to od zahájení opravy, tj. od zahájení odstraňování reklamované vady.**

Nabízenou hodnotu „Délky doby k odstranění reklamované vady (ve dnech)“ je dodavatel (účastník) povinen doplnit a uvést na požadovaném místě v rámci znění návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace, a to **v čl. VIII. odst. 10 příslušného návrhu Smlouvy o dodávce.**

Každý dodavatel (účastník) je při stanovení „Délky doby k odstranění reklamované vady (ve dnech)“ zároveň povinen respektovat a dodržet **maximální a minimální dobu, po kterou bude garantovat vyřízení reklamované vady (ve dnech), a která činí: minimálně 3 dny a maximálně 30 dní.**

Zadavatel tímto stanovuje a dodavatel (účastník) bere na vědomí, že v případě, že dodavatel (účastník) v tomto hodnotícím kritériu uvede (nabídne) hodnotu vyšší než zadavatelem stanovené maximum (tj. více než 30 dní) či hodnotu nižší než zadavatelem stanovené minimum (tj. méně než 3 dny), bude to považováno za nesplnění zadávacích podmínek a nabídka takového dodavatele (účastníka) bude z výběrového řízení vyřazena a dodavatel (účastník) bude z tohoto důvodu vyloučen výběrového řízení.

Pro hodnocení tohoto hodnotícího kritéria použije hodnotící komise bodovací stupnici od 0 do 100 bodů, kdy **nejvýhodnější nabídka je ta s nejnižší hodnotou:**

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvýhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Nejnižší nabídnutá hodnota „Délka doby k odstranění reklamované vady (ve dnech)“ **hodnocená** v rámci předložených nabídek dodavatelů (účastníků) tak získává 100 bodů. Další nabídky budou hodnoceny snížením počtu bodů v souladu s výše uvedeným způsobem výpočtu.

3. Dílčí hodnotící kritérium „Délka záruční doby (v měsících)“ s vahou 10 %

V rámci hodnocení nabídek z hlediska dílčího hodnotícího kritéria „Délka záruční doby (v měsících)“ bude hodnotící komise hodnotit nabízenou hodnotu tohoto kritéria, kterou účastník (dodavatel) uvede ve své nabídce na Krycím listu nabídky dle Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace.

Dodavatel (účastník) je povinen hodnotu „Délky záruční doby (v měsících)“ nabídnout jako celkovou časovou hodnotu zahrnující dobu, kterou je dodavatel (účastník) schopen **garantovat jako dobu, po kterou bude nést záruku předmětného plnění**, a to jak na celou dodávku předmětného plnění, tak i na každou její část i součást.

Nabízenou hodnotu „Délky záruční doby (v měsících)“ je dodavatel (účastník) povinen doplnit a uvést na požadovaném místě v rámci znění návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace, a to **v čl. VIII. odst. 2 příslušného návrhu Smlouvy o dodávce.**

Každý dodavatel (účastník) je při stanovení „Délky záruční doby (v měsících)“ zároveň povinen respektovat a dodržet **maximální a minimální dobu, po kterou bude záruku garantovat (v měsících), a která činí: minimálně 60 měsíců a maximálně 180 měsíců.**

Zadavatel tímto stanovuje a dodavatel (účastník) bere na vědomí, že v případě, že dodavatel (účastník) v tomto hodnotícím kritériu uvede (nabídne) hodnotu vyšší než zadavatelem stanovené maximum (tj. více než 180 měsíců) či hodnotu nižší než zadavatelem stanovené minimum (tj. méně než 60 měsíců), bude to považováno za nesplnění zadávacích podmínek a nabídka takového dodavatele (účastníka) bude z výběrového řízení vyřazena a dodavatel (účastník) bude z tohoto důvodu vyloučen z výběrového řízení.

Pro hodnocení tohoto hodnotícího kritéria použije hodnotící komise bodovací stupnici od 0 do 100 bodů, kdy **nejvhodnější nabídka je ta s nejvyšší hodnotou:**

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nejvhodnější nabídka}} \times 100$$

Nejvyšší nabídnutá hodnota „Délky záruční doby (v měsících)“ hodnocená v rámci předložených nabídek dodavatelů (účastníků) tak získává 100 bodů. Další nabídky budou hodnoceny snížením počtu bodů v souladu s výše uvedeným způsobem výpočtu.

6.3 Celkové hodnocení

V rámci celkového hodnocení nabídek budou bodová hodnocení jednotlivých dílčích hodnotících kritérií, specifikovaných výše v odst. 6.2 tohoto článku Zadávací dokumentace, vynásobena vahou daného dílčího kritéria a v každém dílčím hodnotícím kritériu bude vypočtena redukováná bodová hodnota dílčího hodnotícího kritéria u každé hodnocené nabídky.

Celkové hodnocení je poté součtem bodových hodnocení dílčích hodnotících kritérií v souladu s tímto článkem Zadávací dokumentace. **Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů v součtu všech hodnocených dílčích hodnotících kritérií.** Maximálním celkovým počtem bodů, které může účastník (dodavatel) obdržet v rámci všech dílčích hodnotících kritérií je hodnota 100,00 bodů. Zadavatel požaduje, aby účastník (dodavatel) řádně a pravdivě stanovil veškeré hodnoty jednotlivých dílčích hodnotících kritérií, přičemž žádnému z dílčích hodnotících kritérií nepřidělí hodnotu nula.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu (vahou), tedy „Celková nabídková cena (v Kč bez DPH)“.

7. Způsob stanovení nabídkové ceny a specifikace technických parametrů obrazové a zvukové záznamové techniky

Při stanovení nabídkové ceny musí vzít účastník (dodavatel) v úvahu veškeré náklady, práce a činnosti, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu zakázky v jeho plném rozsahu dle této Zadávací dokumentace. Nabídková cena bude uvedena v české měně (Kč).

7.1 Forma a způsob stanovení nabídkové ceny

Celková nabídková cena této veřejné zakázky bude stanovena ve formě **Celkové nabídkové ceny bez DPH, samostatně uvedené DPH a Celkové nabídkové ceny včetně DPH** a v nabídce dodavatele (účastníka) bude **vyplněna povinně na Krycím listu nabídky dle Přílohy č. 4 a adekvátně i v návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 6**, a to v následujícím členění:

| CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA | | |
|------------------------|----------------------------------|------------|
| 1. | Celková nabídková cena (bez DPH) |,- Kč |
| 2. | DPH |,- Kč |
| 3. | Celková nabídková cena (s DPH) |,- Kč |

Nabídková cena uvedená v nabídce dodavatele (účastníka) musí být v nabídce doložena oceněným Soupisem dodávek a souvisejících služeb dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace.

Hodnoty uvedené v soupisu dodávek považuje zadavatel za závazné pro účely plnění veřejné zakázky, přičemž odpovědnost za soulad součtu položkových cen a celkové nabídkové ceny nese účastník. **V rámci stanovení Celkové nabídkové ceny a dále jednotlivých dílčích nabídkových cen za jednotlivé dodávky a související služby dodavatel (účastník) vyplní příslušné kolonky Soupisu dodávek dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace.**

Tento **Soupis dodávek doplní povinně každý dodavatel (účastník) v rámci své nabídky v tomto výběrovém řízení a předloží jako nedílnou součást jeho nabídky.**

Dodavatel (účastník) je povinen **Celkovou nabídkovou cenu** nabídnout jako skutečně celkovou cenu včetně veškerých poplatků, obchodních a jiných přírážek, daní, pojištění, licenčních poplatků a dopravních nákladů, kromě daně z přidané hodnoty splatné v České republice, která bude uvedena samostatně. Tato cena bude nabídnuta v Kč a bude cenou maximálními pro realizaci předmětné dodávky. Nabídková cena veřejné zakázky je pro dodavatele závazná a nejvýše přípustná, se započtením veškerých nákladů a rizik spojených s plněním celého rozsahu zakázky, a to včetně zisku a veškerých dalších nákladů jako např. dopravy, poplatků, režijních nákladů apod. po celou dobu plnění veřejné zakázky. V nabídkové ceně za předmět zakázky musí být mimo jiné zahrnuty i náklady na kompletní realizaci dodávky, související instalaci, montáž, uvedení do provozu, prokazatelné zaškolení obsluhy a poskytnutí záruky za jakost. Nabízenou **Celkovou nabídkovou cenu** je dodavatel (účastník) povinen doplnit a uvést v Krycím listu nabídky dle Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace, a dále doplnit a uvést zejména na požadovaném místě v rámci znění návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace.

7.2 Možnosti překročení nabídkové ceny

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze:

- a) pokud po podpisu smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vítězným účastníkem (tj. vybraným dodavatelem) a před termínem dokončení a uskutečnění předmětného plnění dle takové smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH, nebo
- b) pokud zadavatel bude požadovat i provedení dalšího plnění než toho, které je předmětem smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, a to pouze za současného naplnění a dodržení příslušných ustanovení zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek či závazných dokumentů poskytovatele dotace (zejména Pravidel pro výběr dodavatelů OPPIK), a dále na základě schváleného a písemně potvrzeného dodatku k příslušné smlouvě na plnění předmětu této veřejné zakázky.

7.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel případně příslušná hodnotící komise zadavatele posoudí v rámci posouzení a hodnocení nabídek nabídkovou cenu dodavatele (účastníka) uvedenou v nabídce. V případě mimořádně nízké nabídkové ceny si zadavatel či příslušná hodnotící komise zadavatele vyhrazuje právo písemně vyzvat dodavatele (účastníka) k jejímu písemnému vysvětlení.



Zadavatel, případně příslušná hodnotící komise zadavatele, posoudí objasnění a zdůvodnění nabídkové ceny. Jestliže vysvětlení nebude zadavatelem či příslušnou hodnotící komisí zadavatele shledáno jako dostatečné či opodstatněné nebo dodavatel (účastník) nedoloží požadované vysvětlení nabídkové ceny ve stanovené lhůtě, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

7.4 Specifikace technických parametrů nabízené obrazové a zvukové záznamové techniky

Zadavatel vypracoval **Formulář technické specifikace plnění veřejné zakázky** jako podklad pro doplnění konkrétního výčtu a specifikace požadovaných technických parametrů v rámci dodavatelem (účastníkem) nabízeného plnění.

Tento **Formulář technické specifikace plnění veřejné zakázky doplní povinně každý dodavatel (účastník) v rámci své nabídky v tomto výběrovém řízení a předloží jako nedílnou součást jeho nabídky.**

Zadavatel tímto upozorňuje, že pokud účastník (dodavatel) u kteréhokoliv technického parametru příslušné komponenty (výrobku) uvedené pod Pol. 1 až 13 v rámci Formuláře technické specifikace plnění veřejné zakázky (dle Přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace) nesplní požadovanou minimální hodnotu (tj. nabízený parametr nedosahuje minimálního stanoveného požadavku zadavatele), překročí požadovanou maximální hodnotu (tj. nabízený parametr přesahuje maximální stanovený požadavek zadavatele) či uvede hodnotu „NE“ (tj. u parametrů, kde je možnost volby „ANO/NE“), bude nabídka takového účastníka (dodavatele) posouzena jako nevhodná a nesplňující zadávací podmínky a bude dále vyřazena z další účasti v tomto výběrovém řízení.

8. Platební podmínky

Níže uvedené platební podmínky jsou závazné a budou obsaženy v příslušné Smlouvě o dodávce dle znění návrhu uvedeném v Příloze č. 6 této Zadávací dokumentace, která bude uzavřena mezi vybraným dodavatelem (účastníkem) a zadavatelem.

V rámci vymezení některých níže uvedených platebních podmínek je účastník, se kterým bude uzavřena příslušná Smlouva o dodávce na základě tohoto výběrového řízení, označen jen jako dodavatel. Veškeré další a blíže specifikované platební podmínky jsou uvedeny ve znění návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace.

Nesplnění kterékoliv platební podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.



8.1 Obecné platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Platba za kompletní dodávku technologie dle této Zadávací dokumentace bude vyúčtována na základě jednoho konečného daňového dokladu (konečné faktury), který je dodavatel oprávněn vystavit po protokolárním předání a převzetí dodávané technologie bez vad a zároveň po provedení montáže, instalace, předvedení funkčnosti a zaškolení obsluhy, dodání veškerých požadovaných dokumentů, to vše v souladu s podmínkami znění návrhu příslušné Smlouvy o dodávce, dle přiloženého návrhu této smlouvy uvedeného v Příloze č. 6 této Zadávací dokumentace.

Fakturovány budou pouze ty dodávky a související služby, které jsou předmětem smlouvy a jsou kvalitně provedeny. Práce, které nebyly provedeny a služby, které nebyly poskytnuty, a zboží, které nebylo dodáno v souladu s touto Zadávací dokumentací, nebudou fakturovány. Právo na fakturaci za dodávky vzniká po protokolárním předání předmětu této zakázky a dále za podmínek smlouvy uzavřené na základě tohoto výběrového řízení, tj. v souladu s Přílohou č. 6.

Platby a veškeré úhrady budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje a fakturované částky budou v této měně.

8.2 Formální požadavky na fakturaci a vyúčtování platby za poskytnuté dodávky

Příslušné platby (fakturace) na úhradu realizace předmětu této veřejné zakázky budou probíhat vždy na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného dodavatelem, kdy faktury (daňové doklady) musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a dále musí obsahovat údaje stanovené v příslušné Smlouvě o dodávce dle Přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace, která bude následně uzavřena mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.

Každý daňový doklad (faktura) musí povinně obsahovat název a registrační číslo projektu, tj. zhotovitel je povinen na každém daňovém dokladu (faktuře) uvést označení: „Registrační číslo projektu: CZ.01.2.06/0.0/0.0/19_248/0021168“.

Nebude-li mít faktura (daňový doklad) příslušné zákonné či další zadavatelem stanovené náležitosti, je zadavatel oprávněn doklad vrátit, aniž by běžela lhůta splatnosti.

8.3 Splatnost faktur

Faktury (daňové doklady) budou vystavovány dodavatelem, a to na základě podmínek stanovených v příslušné Smlouvě o dodávce dle návrhu obsaženém v Příloze č. 6 této Zadávací dokumentace, která bude následně uzavřena mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.



Zadavatel požaduje, aby **lhůta splatnosti veškerých faktur byla 30 kalendářních dní** ode dne jejich doručení zadavateli.

Veškeré platby (fakturace) na úhradu realizace předmětu této veřejné zakázky budou ze strany zadavatele prováděny převodem na účet dodavatele uvedený v příslušné Smlouvě o dodávce dle návrhu obsaženém v Příloze č. 6 této Zadávací dokumentace, která bude následně uzavřena mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, a to s vyznačením sjednaného variabilního symbolu.

9. Obchodní podmínky

Podrobné obchodní podmínky budou následně specifikovány v příslušné Smlouvě o dodávce dle znění návrhu uvedeném v Příloze č. 6 této Zadávací dokumentace, která bude uzavřena mezi vybraným dodavatelem (účastníkem) a zadavatelem.

V rámci vymezení některých níže uvedených obchodních podmínek je účastník, se kterým bude uzavřena příslušná Smlouva o dodávce na základě tohoto výběrového řízení, označen jen jako dodavatel.

Veškeré další a blíže specifikované obchodní podmínky jsou uvedeny ve znění návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace. **Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.**

9.1 Předložení návrhu smlouvy

Dodavatel je v rámci tohoto výběrového řízení povinen předložit v rámci své nabídky návrh příslušné Smlouvy o dodávce, a to v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 6 této Zadávací dokumentace.

Návrh příslušné Smlouvy o dodávce předložený dodavatelem v rámci jeho nabídky nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele, uvedená v této Zadávací dokumentaci. Dodavatel je oprávněn a povinen znění příslušného návrhu Smlouvy o dodávce uvedeného v Příloze č. 6 této Zadávací dokumentace doplnit pouze na **červeně vyznačených místech.**

Návrh příslušné Smlouvy o dodávce předložený dodavatelem v rámci jeho nabídky musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem, případně osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele, kdy v takovém případě doloží dodavatel v nabídce oprávnění této osoby dodavatele zastupovat. Předložení nepodepsaného návrhu příslušné Smlouvy o dodávce není předložením řádného návrhu této smlouvy ve smyslu této Zadávací dokumentace.




9.2 Předmět smlouvy

Předmět Smlouvy bude specifikován v souladu s vymezením předmětu této veřejné zakázky dle čl. 3 této Zadávací dokumentace, kdy bude jako předmět smlouvy stanoven závazek dodavatele dodat obrazovou a zvukovou záznamovou techniku včetně veškerého souvisejícího příslušenství.

9.3 Doba plnění smlouvy

Termíny plnění předmětu veřejné zakázky:

Dodavatel se zavazuje realizovat předmět plnění této smlouvy, tj. dodávku obrazové a zvukové záznamové techniky včetně veškerého souvisejícího příslušenství, v následujících termínech:

-  **Termíny zahájení plnění:** **ode dne podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem**
-  **Termín dokončení dodávky:** **nejpozději do 45 dnů ode dne zahájení plnění**
-  **Termín předání a převzetí dodávky:** **ke dni dokončení dodávky**

9.4 Místo plnění smlouvy

Místem realizace předmětu plnění v rámci tohoto výběrového řízení je provozovna zadavatele na adrese: **Budovatelská 157, 747 22 Dolní Benešov – Zábřeh.**

9.5 Záruční a servisní podmínky

V rámci své nabídky dodavatel podrobně akceptuje záruční a reklamační podmínky zadavatele, specifikované v příloženém návrhu Smlouvy o dodávce dle přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel pro plnění předmětu veřejné zakázky požaduje, aby délka záruční doby činila min. 60 měsíců. Příslušná doba každé záruky za jakost počíná běžet ode dne protokolárního předání a převzetí předmětného předmětu plnění, které je předmětem této veřejné zakázky, a to v souladu s podmínkami znění návrhu příslušné Smlouvy o dodávce dle přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci podané nabídky na plnění do této veřejné zakázky je předmětem hodnocení a jedním z hodnotících kritérií „Délka záruční doby (v měsících) s vahou 10%“.

Dodavatelé (účastníci) jsou tedy povinni doplnit nabízenou hodnotu „Délky záruční doby (v měsících)“ v rámci své nabídky, a to minimálně uvedením této hodnoty v rámci Krycího listu nabídky dle Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace, a dále i uvedením této hodnoty v rámci návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace.



Délka záruční lhůty, kterou účastník (dodavatel) uvede ve své nabídce a souvisejícím návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 6 této Zadávací dokumentace je pro účastníka (dodavatele) závazná, a to jak v rámci procesu hodnocení nabídek, tak i následného uzavírání Smlouvy o dodávce s vybraným dodavatelem.

9.6 Ochrana důvěrných informací

Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivosti vůči třetím osobám o veškerých skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem činnosti na základě příslušné Smlouvy o dodávce uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.

Dodavatel se zavazuje, že zabezpečí před nepovolanými osobami takové informace, které tvoří nebo mohou tvořit obchodní tajemství a takové, které spadají pod ochranu zák. č. 148/1998 Sb., o ochraně utajovaných skutečností a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

9.7 Součinnost

Dodavatel je povinen provádět plnění předmětu zakázky v úzké součinnosti se zadavatelem či zadavatelem pověřenými osobami. Veškeré poskytované dodávky, či případné související služby, budou průběžně konzultovány za účasti zadavatele či pověřených osob zadavatele.

Dodavatel je zejména povinen s dostatečným předstihem informovat zadavatele o všech nových zjištěních, které mají vliv na průběh plnění zakázky.

V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude dodavatel vybraný na základě tohoto výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Toto ustanovení platí pro dodavatele samotného i veškeré případné poddodavatele.

9.8 Změny či doplnění Smlouvy o dodávce

Jakékoliv změny či doplnění příslušné Smlouvy o dodávce uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky (dle příslušné Smlouvy o dodávce), mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem k takové Smlouvě o dodávce schváleným oběma smluvními stranami.

Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními právních předpisů upravujících zadání této veřejné zakázky a nesmí odporovat této Zadávací dokumentaci.



10. Plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele

10.1 Využití poddodavatele

Zadavatel připouští, aby dodavatel zadal část této zakázky poddodavateli. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce určil části zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a uvedl, kterou část zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Dodavatel tak učiní **prohlášením** (uvedeným v Příloze č. 5 – Přehled poddodavatelů), v němž popíše poddodavatelský systém společně s uvedením druhu služeb a věcného podílu na zakázce (formou přehledné tabulky).

Dodavatel dále doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za konkrétního poddodavatele.

V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých poddodavatelů se každý takový poddodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky dodavateli budou akceptovat závazek podílet se na plnění této zakázky ve stanoveném rozsahu a termínu.

Dodavatel (následně zhotovitel) odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by dílo prováděl sám. Dodavatel (následně zhotovitel) je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli (následně zhotoviteli) ze Smlouvy o dodávce.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část této zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné **prohlášení**, ve kterém tuto skutečnost uvede. V takovém případě však není oprávněn za předpokladu, že mu bude zakázka zadána, žádnou část této veřejné zakázky jakémukoliv poddodavateli následně zadat.

11. Obsah a forma nabídek

11.1 Varianty nabídky

Dodavatel (účastník) může podat **pouze jednu nabídku**. Zadavatel **nepřipouští předložení více variant v rámci nabídky**.

11.2 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována v **českém či slovenském jazyce**.

Zadavatel v rámci požadavku na jazyk nabídky doplňuje, že tento požadavek se vztahuje **zejména na předkládání dokladů dodavatele (účastníka), které budou součástí jeho nabídky, a to ve smyslu ustanovení § 45 odst. 3 zákona**.



Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; **tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka.** Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

11.3 Sestavení a členění nabídky

Zadavatel požaduje sestavení nabídky v tomto členění:

- a) Řádně a dle pravdivých údajů doplněný **Krycí list nabídky v souladu s Přílohou č. 4 této Zadávací dokumentace, který bude obsahovat:**

- ✧ požadované **identifikační údaje zadavatele, kontaktní osobu dodavatele** (vč. kontaktního telefonního čísla, kontaktní adresy a kontaktní e-mailové adresy),
- ✧ údaje o **hodnotících kritériích** uvedené v zadavatelem požadovaných měrných jednotkách (dle vzorového Krycího listu uvedeného v Příloze č. 4).

Krycí list nabídky v souladu s Přílohou č. 4 bude vyplněn v předepsaném členění a bude řádně podepsaný a orazítkovaný osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.

- b) **Dokumenty prokazující splnění základní způsobilosti (Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti, dle Přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace), které budou řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.**

- c) **Dokumenty prokazující splnění profesní způsobilosti (Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;**

Doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence), a to v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace.

- d) **Prohlášení dodavatele - Specifikace části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům (identifikační údaje každého poddodavatele včetně věcného podílu na veřejné zakázce), a to v případě, že část zakázky bude plněna formou poddodávky.**

Dodavatel uvede seznam poddodavatelů a poddodávek včetně požadovaných informací dle čl. 11 této Zadávací dokumentace, a to v souladu se vzorem uvedeným v **Příloze č. 5 – Seznam poddodavatelů**“ řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele zastupovat.

- e) **Doplněný návrh Smlouvy o dodávce pro plnění předmětu této veřejné zakázky v souladu s Přílohou č. 6 této Zadávací dokumentace, který bude řádně doplněný na veškerých červeně vyznačených místech, které je dodavatel (účastník) povinen vyplnit,**



a dále bude řádně podepsaný a orazítkován osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat. Doplněný návrh Smlouvy o dodávce bude také předložen v elektronické podobě ve formátu *.doc. či *.docx (či jiném obdobném editovatelném formátu).

- f) Nabízenou specifikaci předmětu plnění v předepsaném členění a dále zejména rozepsanou do jednotlivých položek Technické specifikace plnění veřejné zakázky dle Přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace.

Technické parametry nabízeného plnění – účastník (dodavatel) je povinen v rámci své nabídky uvést specifikaci konkrétního nabízeného plnění s výčtem požadovaných vlastností a parametrů, tj. uvést technické parametry jím dodávaného zařízení, jež tvoří předmět této veřejné zakázky, kdy tato **specifikace parametrů účastníkem nabízeného plnění musí být odpovídat účastníkem vyplněnému formuláři v rámci Přílohy č. 1 – Technická specifikace plnění veřejné zakázky.** Technické parametry konkrétního dodávaného plnění budou následně nedílnou součástí příslušné Smlouvy o dodávce uzavírané s vítězným dodavatelem.

- g) Nabídkovou cenu v předepsaném členění a dále zejména rozepsanou do jednotlivých položek příslušného Soupisu dodávek této veřejné zakázky dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace. Oceněný Soupis dodávek bude předložen v elektronické podobě ve formátu *.doc. či *.docx (či jiném obdobném editovatelném formátu).
- h) Fakultativně může dodavatel (účastník) uvést další údaje a informace či vlastní podpis své nabídky.

Písemná nabídka bude podána v požadovaném jazyce a veškeré listy nabídky musí být řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů.

11.4 Vyhotovení a označení nabídky

Nabídka se podává písemně v listinné podobě. Dodavatel (účastník) je povinen podat nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a na obálce musí být dále uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení.

Dodavatel (účastník) je povinen nabídku doručit v **uzavřené obálce v jednom listinném vyhotovení** a v jednom vyhotovení na elektronickém nosiči (např. CD/DVD či flash disku) ve formátu doc. nebo xls. nebo PDF.

Součástí takové elektronické podoby nabídky (např. na CD/DVD či flash disku) bude **předložení návrhu smlouvy v elektronické podobě ve formátu buď *.doc. či *.docx** (či jiném editovatelném formátu) a **vyplněného (oceněného) Soupisu dodávek, a to vždy v elektronické podobě ve formátu buď *.xls. či *.xlsx** (či jiném obdobném editovatelném formátu).



Nabídka bude předložena v českém jazyce a veškeré listy nabídky zadavatel doporučuje zajistit proti manipulaci (např. svázat do jednotného celku a na přelepu opatřit pečeti, nebo razítkem a podpisem dodavatele (účastníka)).

Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Pro identifikaci nabídky bude obálka s nabídkou opatřena **razítkem dodavatele, jeho adresou** a zřetelně **označena nápisem:**

„NEOTVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

-

„Reportážní záznam audio/video – AV STUDIO“

Každé doručené nabídce bude přiděleno pořadové číslo a zapsán datum, způsob a čas doručení.

12. Lhůta a místo pro podání nabídek

12.1 Místo pro doručení nabídky

Nabídky se přijímají v prostorách sídla osoby zastupující zadavatele na adrese: **Profesionálové, a.s., Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové, I.NP**, a to do konce lhůty pro podání nabídek. Podané nabídky osoba pověřená zadavatelem zaeviduje, s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

Dodavatel může svoji nabídku zaslat poštou, kurýrem či osobně doručit na adresu sídla osoby zastupující zadavatele: **Profesionálové a.s., Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové**. Nabídky je možné podat osobně v sídle osoby zastupující zadavatele v pracovních dnech od pondělí do pátku vždy od vždy od 08:30 do 15:30.

12.2 Lhůta pro doručení nabídky

Lhůta pro doručení nabídky je stanovena nejpozději do **18. 08. 2021 do 13:00 hod.** Rozhodující je čas doručení nabídky, nikoliv čas odeslání. Nabídka podaná nebo doručená po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude otevřena. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele (účastníka) o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.

12.3 Termín otevírání obálek

Otevírání obálek s řádně a včas doručenými nabídkami proběhne v prostorách sídla osoby zastupující zadavatele, **tj. na adrese: Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové, I.NP dne 18. 08. 2021 od 13:00 hod.**, tj. ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.



„Reportážní záznam audio/video – AV STUDIO“

Dodavatel (účastník) je oprávněn se účastnit otevírání obálek s nabídkou, kdy zadavatel stanovuje, že za jednoho dodavatele (účastníka) jsou oprávněny se účastnit max. 2 osoby, které jsou oprávněny zastupovat dodavatele (účastníka). Toto své oprávnění zastupovat dodavatele (účastníka) prokážou příslušné osoby plnou mocí vystavenou za tímto účelem, nejde-li o statutární orgán dodavatele (účastníka) či jeho člena.

12.4 Vázanost nabídkou

Dodavatel je svou nabídkou **vázán 90 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.**

13. Kontaktní osoba a Vysvětlení Zadávací dokumentace

13.1 Kontaktní osoba

V případě dotazů či zájmu o bližší **informace** se obračejte na kontaktní osoby zadavatele:

✧ **Ing. Bc. Alena Zahradníková, tel.: +420 724 689 097,**

✧ **e-mail: alena.zahradnikova@profesionalove.cz**

13.2 Vysvětlení Zadávací dokumentace

Zadavatel prostřednictvím kontaktní osoby zastupující zadavatele bude poskytovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to na základě písemné žádosti dodavatele adresované kontaktní osobě zastupující zadavatele min. 4 pracovní dny před ukončením lhůty pro doručení nabídky.

Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám proběhne v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů OPPIK. Zadavatel prostřednictvím kontaktní osoby zastupující zadavatele odešle písemnou odpověď na žádost o dodatečné informace do 2 pracovních dnů ode dne jejich doručení zadavateli a současně dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění dotazu, uveřejní na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn poskytnout všem dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Veškeré dotazy a odpovědi i doplňující informace k zadávacím podmínkám vztahující se k předmětnému výběrovému řízení budou zveřejňovány na profilu zadavatele.

14. Informace o zpracování osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení dle zákona.



„Reportážní záznam audio/video – AV STUDIO“

Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákona. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 a 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou dostupné na žádost u zadavatele.

Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů za účelem administrace výběrového řízení dle ustanovení § 43 zákona.

15. Závěrečná ustanovení

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky.
- b) Předané zadávací podklady zájemce nevrací. Dodavatel (účastník) smí použít tyto pokyny a podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití zadavatel nepřipouští.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci posouzení kvalifikace dodavatele (účastníka) či nabídky dodavatele (účastník) ověřit informace uváděné dodavatelem (účastníkem) v nabídce.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení zrušit v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů OPPIK, a to nejpozději do okamžiku uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet obdržené nabídky, které nebyly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- g) Náklady na vyhotovení nabídek a účast ve výběrovém řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení nese dodavatel (účastník) sám.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby či opomenutí v této Zadávací dokumentaci ve lhůtě pro podání nabídek. V případě, že se bude jednat o podstatnou změnu či doplnění Zadávací dokumentace, bude změna oznámena i formou, jakou došlo k uveřejnění této veřejné zakázky.

„Reportážní záznam audio/video – AV STUDIO“

Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění Zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.

i) Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace plnění veřejné zakázky

Příloha č. 2 – Soupis dodávek

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Krycí list nabídky

Příloha č. 5 – Přehled poddodavatelů

Příloha č. 6 – Smlouva o dodávce



Ing. Michal Hanák
jednatel společnosti
Management trade s.r.o.