

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

výběrové řízení na **dodávky**

s názvem:

„NÁKUP KOLOVÉHO NAKLADAČE PRO LOM ROŽMITÁL“

Zemědělské družstvo Šonov u Broumova
sídlem: Šonov 340, 549 71 Šonov
IČ: 47452901

V Šonově, dne 08. 11. 2019



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
OP Podnikání a inovace
pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU



Obsah zadávací dokumentace:

1. Preambule	4
1.1. Vymezení veřejné zakázky a výběrového řízení	4
1.2. Pojmy a znění Zadávací dokumentace	4
1.3. Uveřejnění výběrového řízení a identifikace veřejné zakázky	5
2. Identifikace zadavatele	5
2.1. Identifikace zadavatele	5
2.2. Identifikace osoby zastupující zadavatele	6
3. Předmět veřejné zakázky	6
3.1. Název veřejné zakázky	6
3.2. Vymezení předmětu veřejné zakázky	6
3.3. Technická specifikace předmětu veřejné zakázky a další podmínky plnění	6
3.4. Závaznost požadavků zadavatele	7
3.5. Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky	8
3.6. Místo plnění předmětu veřejné zakázky	8
3.7. Doba plnění předmětu veřejné zakázky	8
3.8. Klasifikace předmětu veřejné zakázky	8
4. Kvalifikace - obecné vymezení	9
4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci	9
4.2. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem	9
4.3. Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli	10
4.4. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob	10
4.5. Pravost a stáří dokladů prokazujících kvalifikaci	11
4.6. Změny v kvalifikaci účastníka	12
4.7. Objasnění kvalifikace či dokladů prokazujících kvalifikaci	12
4.8. Posouzení kvalifikace	12
5. Kvalifikace - konkrétní vymezení	12
5.1. Základní způsobilost	13
5.2. Profesionální způsobilost	14
5.3. Technická kvalifikace	15
6. Hodnotící kritéria	17
6.1. Hodnotící kritérium	17
6.2. Dílčí hodnotící kritéria a způsob jejich hodnocení	17
6.3. Celkové hodnocení	17
7. Způsob stanovení nabídkových cen	18
7.1. Forma a způsob stanovení nabídkové ceny	18
7.2. Možnosti překročení nabídkové ceny	19
7.3. Mimořádně nízká nabídková cena	19
8. Platební podmínky	19
8.1. Obecné platební podmínky	19
8.2. Formální požadavky na fakturaci a vyúčtování platby za poskytnuté dodávky	20
8.3. Splatnost faktur	20



9. Obchodní podmínky	21
9.1. Předložení návrhu smlouvy	21
9.2. Předmět smlouvy	21
9.3. Doba plnění smlouvy	21
9.4. Místo plnění smlouvy	22
9.5. Záruční doba	22
9.6. Reakční doba servisního zásahu	22
9.7. Ochrana důvěrných informací	23
9.8. Součinnost	23
9.9. Změny či doplnění Kupní smlouvy	23
9.10. Informace o poddodavatelích	23
10. Obsah a forma nabídek	24
10.1. Varianty nabídky	24
10.2. Jazyk nabídky	24
10.3. Sestavení a členění nabídky	24
10.4. Vyhotovení a označení nabídky	25
11. Lhůta a místo pro podání nabídek	26
11.1. Místo pro doručení nabídky	26
11.2. Lhůta pro doručení nabídky	26
11.3. Termín otevírání obálek	26
11.4. Vázanost nabídkou	27
12. Kontaktní osoba a Vysvětlení zadávací dokumentace	27
12.1. Kontaktní osoba	27
12.2. Vysvětlení Zadávací dokumentace	27
13. Informace o zpracování osobních údajů	27
14. Závěrečná ustanovení	28



1. Preambule

1.1 Vymezení výběrového řízení

Tato veřejná zakázka je zadávána **dle Pravidel pro výběr dodavatelů pro žadatele a příjemce podpory v rámci Operačního programu podnikání a inovace pro konkurenceschopnost** (dále jen „**OPPIK**“). Tato veřejná zakázka je svým rozsahem a mírou podpory z dotačního programu OPPIK, která je nižší než 50% z předpokládané hodnoty zakázky, zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jako „**ZZVZ**“).

Tato veřejná zakázka je dle svého předmětu klasifikována jako veřejná zakázka na **dodávky** (ve smyslu § 14 odst. 1 ZZVZ). Tato zakázka by svým rozsahem byla klasifikována jako **podlimitní veřejná zakázka** ve smyslu ustanovení § 26 ZZVZ a zadávací režim této veřejné zakázky se neřídí ustanovením ZZVZ, neboť zadavatel této veřejné zakázky nespadá mezi zadavatele vyjmenované v ustanovení § 4 ZZVZ, zejména nenaplnuje definici tzv. dotovaného zadavatele § 4 odst. 2 ZZVZ.

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů (účastníků). Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí **Pravidly pro výběr dodavatelů (vydaných MPO – řídicí orgán OPPIK) pod č. j.: MPO 56796/18/61100/61000/501/7 platnými od 16. 10. 2019 a účinnými od 23. 10. 2019** (dále jen „**Pravidla pro výběr dodavatelů**“). Platná verze Pravidel pro výběr dodavatelů pro toto výběrové řízení je dostupná na stránkách <http://www.agentura-api.org/metodika/vyber-dodavatele/>.

Zadávací dokumentace byla zpracována dle dostupných znalostí a zkušeností zadavatele z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Tato veřejná zakázka je spolufinancovaná z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014-2020 v rámci výzvy 01_18_183 ÚSPORY ENERGIE – VÝZVA IV. „Registrační číslo projektu: CZ.01.3.10/0.0/0.0/18_183/0017640“.

Účelem tohoto výběrového řízení pro daný a níže specifikovaný předmět veřejné zakázky, je výběr nejvhodnějšího dodavatele (účastníka), se kterým bude uzavřena příslušná smlouva na plnění předmětu této veřejné zakázky.

1.2 Pojmy a znění Zadávací dokumentace

Tento dokument slouží jako Zadávací dokumentace a je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (dále také jen „**Zadávací dokumentace**“) v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (dále také jen „**nabídka**“).





Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků, v rámci tohoto výběrového řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními závazných dokumentů, tj. Pravidly pro výběr dodavatelů.

Podáním nabídky v tomto výběrovém řízení přijímá dodavatel (účastník) plně a bez výhrad veškeré podmínky této Zadávací dokumentace, včetně všech příloh a případných dodatků (dodatečných informací) k zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník (dodavatel) před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této Zadávací dokumentaci jako součásti zadávacích podmínek a bude se jimi plně řídit. Pokud účastník (dodavatel) neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat Zadávací dokumentaci a stanoveným zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení jeho nabídky a následné vyloučení z výběrového řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele (účastníka) k zadávacím podmínkám tohoto výběrového řízení obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv taková výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

V případě rozporu mezi Zadávací dokumentací a jejími přílohami, jsou rozhodující údaje uvedené v Zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílů v definici či ve významu pojmů používaných v Zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

1.3 Uveřejnění výběrového řízení

Zadání veřejné zakázky a toto výběrové řízení se řídí příslušnými ustanoveními Pravidel pro výběr dodavatelů. Toto výběrové řízení bylo zahájeno dnem uveřejnění Oznámení o zahájení výběrového řízení na **profilu zadavatele**: http://www.profesionalove.cz/profil-zadavatele/seznam_zadavatele.php?subjekt=zemedelske_druzstvo_sonov_u_broumova&id=95

2. Identifikace zadavatele

2.1 Identifikace zadavatele

Zadavatel:	Zemědělské družstvo Šonov u Broumova
právní forma:	Družstvo
se sídlem:	Šonov 340, 549 71 Šonov
IČ / DIČ:	474 52 901/ CZ47452901
zapsaná v OR:	vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, spisová značka Dr 167
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s., č. ú.: 78-8764860277/0100
tel./fax:	+420 491 523 924
email:	vlada.grusman@tiscali.cz
zastoupen:	Bc. Vladimírem Grusmanem, místopředsedou představenstva





2.2 Identifikace osoby zastupující zadavatele

Zadavatel pověřil výkonem zadavatelských činností v rámci tohoto výběrového řízení následující pověřenou osobu:

Profesionálové, a.s.

se sídlem: Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové
IČ / DIČ: 288 06 123 / CZ28806123
zapsaná v OR: vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2960
zastoupen: Ing. Bc. Alenou Zahradníkovou, předsedkyní představenstva
Janem Jarošem, členem představenstva

Zástupce je zároveň kontaktní osobou dle č. 13 této Zadávací dokumentace.

3. Předmět veřejné zakázky

3.1 Název veřejné zakázky

„NÁKUP KOLOVÉHO NAKLADAČE PRO LOM ROŽMITÁL“

3.2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je výběr dodavatele, který zajistí řádné a včasné plnění předmětu veřejné zakázky spočívajícího v dodávce nového kolového nakladače a dále v zajištění poskytování záruky za jakost.

Kolový nakladač bude dodán v provedení specifikovaném v Příloze č. 1 – Technická specifikace dodávky, kde zadavatel uvádí veškeré technické parametry požadovaného kolového nakladače včetně příslušenství.

Součástí předmětu této veřejné zakázky je poskytnutí **záruky za jakost**, tj. garance, že po dobu běhu záruční lhůty bude dodávaný kolový nakladač včetně příslušenství způsobilý k použití pro svůj obvyklý účel a zachová si požadované funkční, technické a technologické vlastnosti včetně užitečných parametrů a vlastností, a dále garance odstranění vad, které se na předmětném kolovém nakladači či souvisejícím příslušenstvím vyskytnou v záruční době ve smyslu poskytnuté záruky za jakost.

3.3 Technická specifikace předmětu veřejné zakázky a další podmínky plnění

Součástí předmětu této veřejné zakázky, tj. dodávky kolového nakladače, je zároveň následující:

- a) dodávka, montáž a instalace kolového nakladače a veškerých jeho součástí včetně provedení veškerých nezbytných technických a technologických úkonů k řádnému zprovoznění v místě plnění;





- b) předvedení a odzkoušení kolového nakladače v místě plnění a zároveň provedení případné likvidace obalů a odpadů spojených s realizací dodávky kolového nakladače včetně příslušenství;
- c) předání schválených technických podmínek kolového nakladače – základní technický popis;
- d) předání technického průkazu ke kolovému nakladači se zapsaným příslušenstvím,
- e) zaškolení osob pro obsluhu a údržbu kolového nakladače, tj. pracovníků zadavatele, které zadavatel určí, a to v minimálním počtu 2 osob.
- f) předání návodu k použití, obsluze a údržbě kolového nakladače v českém jazyce (bude obsahovat zejména pokyny k jízdě a obsluze, provozní pokyny a pokyny k údržbě, pokyny k intervalům a rozsahu stanovených kontrol mezi servisními prohlídkami);
- g) předání katalogu náhradních dílů;
- h) předání záručního listu kolového nakladače;
- i) předání osvědčení o technické způsobilosti kolového nakladače;
- j) předání servisní knížky a originální servisní dokumentace;
- k) předání adres a telefonních čísel servisních míst;
- l) předání pokynů pro opravy, které je provozovatel oprávněn uskutečňovat sám (tak aby nedošlo k porušení podmínek sjednané záruky za jakost dodané kolového nakladače) s katalogem náhradních dílů, výkresovou dokumentací;
- m) předání dokladu prokazujícího shodu výrobku podle zákona č. 22/1997 Sb. o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a všech certifikátů a dokladů potřebných k provozování výrobku na území České republiky.
- n) Předání dodacího listu a dalších dokumentů potřebných dle právních a technických předpisů platných v ČR.

Bližší a přesné vymezení předmětu této veřejné zakázky, resp. dodávky kolového nakladače, je uvedeno v Příloze č. 1 – Technická specifikace dodávky.

Technická specifikace veřejné zakázky zadavatele obsahuje minimální požadavky zadavatele. Nedodržení těchto minimálních požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek. Taková nabídka bude z výběrového řízení vyřazena a dodavatel (účastník) vyloučen.

3.4 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v této Zadávací dokumentaci a v přílohách této Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel (účastník) povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci či změny obchodních (platebních) podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele (účastníka) z další účasti ve výběrovém řízení.





Zadavatel dále upozorňuje dodavatele (účastníky) na skutečnost, že Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel (účastník) se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem, technických norem a dalších souvisejících předpisů k realizaci předmětu této veřejné zakázky.

Je-li v zadávacích podmínkách či technických specifikacích uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii příp. na obchodní firmu dodavatele, či na patent, užité vzor, průmyslový vzor, ochrannou známku či označení původu, pak je to z důvodu, že použití takového odkazu je nezbytné pro dostatečné a srozumitelné charakterizování předmětu veřejné zakázky, přičemž se má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. Totožné platí, je-li v zadávacích podmínkách či technických specifikacích uveden odkaz na konkrétní normu nebo technický dokument. V těchto případech je dodavatel (účastník) oprávněn v nabídce uvést u každého takového odkazu i jiné, kvalitativně a technicky rovnocenné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům a také za splnění podmínky, že nesmí dojít ke zhoršení požadovaných parametrů poptávaného řešení.

3.5 Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena v celkové výši **4 281 127,- Kč bez DPH**. Tato předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena jako výše peněžitého závazku vyplývajícího z plnění veřejné zakázky a vycházejí z údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění na relevantním trhu) a také s ohledem na cenové hladiny obdobných dodávek v předmětných oborech a činnostech.

3.6 Místo plnění předmětu veřejné zakázky

Místem realizace předmětu plnění v rámci tohoto výběrového řízení je provozovna zadavatele, tj. **LOM Rožmitál, Rožmitál, 550 01 Broumov**.

3.7 Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Bližší specifikace termínů plnění a doby plnění předmětu této veřejné zakázky je uvedena v čl. 9 odst. 9.3 této Zadávací dokumentace.

3.8 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Dle klasifikace CPV se jedná v případě předmětu této veřejné zakázky o kódy:

40000000-7 - Přepravní zařízení a pomocné výrobky pro přepravu

34144710-8 - Kolové nakladače

42418000-9 - Stroje pro zdvihání, manipulaci, nakládání nebo vykládání





4. Kvalifikace – obecné vymezení

Účastník (dodavatel) v rámci své nabídky prokáže níže uvedené kvalifikační předpoklady, kdy konkrétní požadavky jsou dále stanoveny v čl. 5 této Zadávací dokumentace. V případě nesplnění veškerých požadovaných kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu v rámci předložené nabídky, a to ani po případné žádosti o objasnění či vysvětlení, může být takový účastník (dodavatel) vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

4.1 Rozsah požadavků na kvalifikaci

Požadavky na kvalifikaci dodavatele jsou stanoveny ve Výzvě k předložení nabídek (tj. výzvě o zahájení tohoto výběrového řízení). Požadavky zde v této Zadávací dokumentaci uvedené podrobněji specifikují požadavky zadavatele na kvalifikaci. Účastník (dodavatel) je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat splnění kvalifikace v níže uvedeném rozsahu.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- I. **prokáže splnění základní způsobilosti;**
- II. **prokáže splnění profesní způsobilosti;**
- III. **prokáže splnění technické kvalifikace.**

Bližší specifikace konkrétních požadavků na prokázání splnění kvalifikace je dále stanovena v čl. 5 této Zadávací dokumentace.

4.2 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit **výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu ve smyslu ustanovení § 226 až 232 ZZVZ a za podmínek zákonem stanovených**. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis doklad prokazující:

- a) *profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a*
- b) *základní způsobilost.*

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v prosté kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace také **certifikátem vydaným v rámci Systému certifikovaných dodavatelů ve smyslu ustanovení § 233 až 240 ZZVZ a za podmínek zákonem stanovených**, kdy tento certifikát obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 239 ZZVZ, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Takto vydaný a platný certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených.





Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát nesmí být starší než jeden rok.

4.3 Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) plném rozsahu.

Prokázání splnění technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma shora uvedeného výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím jiných osob – blíže viz čl. 4 odst. 4.4 této Zadávací dokumentace.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jiným osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první tohoto odstavce, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

4.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem, a to v rozsahu prokázání splnění ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma shora uvedeného výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace odpovídající základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

Dodavatel je v případě prokazování kvalifikace pomocí jiné osoby ve shora vymezeném rozsahu povinen zadavateli předložit:

- a) *doklady prokazující splnění základní způsobilosti*
- b) *doklady prokazující splnění profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje),*
- c) *doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím této jiné osoby,*





d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele (obsahem tohoto písemného závazku musí být minimálně na straně jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazováno splnění některé části kvalifikace, závazek ke společné a nerozdílné odpovědnosti této jiné osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem).

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci v rozsahu seznamu významných dodávek/služeb/stavebních prací (včetně příslušných osvědčení), seznamu techniků nebo technických útvarů (které se budou podílet na plnění veřejné zakázky) či osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, písemný závazek dle shora uvedeného písm. d) obsahoval závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění této veřejné zakázky.

4.5 Pravost a stáří dokladů prokazujících kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů **minimálně v prosté kopii**.

Zadavatelem požadovaná čestná prohlášení v rámci této Zadávací dokumentace musí být podepsána osobou oprávněnou dodavatele zastupovat (tj. statutárním orgánem dodavatele, případně jinou zmocněnou osobou, kdy dodavatel musí ke své nabídce přiložit kopii takového zmocnění této osoby, a to jako součást dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace).

Doklady prokazující **splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kvalifikačního kritéria (způsobilosti) nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Zadavatel nejpozději před uzavřením smlouvy od dodavatele vyžádá předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v originále či úředně ověřené kopii předloženy ve výběrovém řízení.** Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen je předložit.

Nesplnění této povinnosti, tj. nepředložení požadovaných originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, může být důvodem pro vyloučení dodavatele (účastníka).





4.6. Změny v kvalifikaci účastníka

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek, a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Nesplnění této povinnosti, tj. neoznámení změny v dokladech prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení dodavatele (účastníka).

4.7. Objasnění kvalifikace či dokladů prokazujících kvalifikaci

Zadavatel může požadovat po dodavateli (účastníkovi), aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel (účastník) je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

4.8. Posouzení kvalifikace

Zadavatel provede posouzení kvalifikace u dotčených dodavatelů (účastníků) v souladu s podmínkami této Zadávací dokumentace, a to sám či prostřednictvím určené komise pro posouzení kvalifikace.

Dodavatel, který neprokáže splnění kvalifikace či některého z níže uvedených kvalifikačních kritérií (způsobilostí) v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost v případě změny kvalifikace u dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, může být zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Totéž platí v případě, kdy i přes případnou výzvu zadavatele k vysvětlení, objasnění či doplnění nabídky dodavatele (účastníka), pokud ji zadavatel dotčenému dodavateli (účastníkovi) zašle, dotčený dožádaný dodavatel (účastník) svou nabídku nevysvětlí, neobjasní či nedoplní v dostatečném a zadavatelem požadovaném rozsahu a poskytnuté lhůtě.

5. Kvalifikace – konkrétní vymezení

Zadavatel tímto požaduje prokázání splnění následujících kvalifikačních předpokladů a způsobilostí v rámci nabídky dodavatele (účastníka):



5.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele (účastníka), kdy požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro níže uvedený trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, kdy k zaházeným odsouzením se nepřihlíží, a to:
- I. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 - II. trestný čin obchodování s lidmi,
 - III. tyto trestné činy proti majetku:
 1. podvod,
 2. úvěrový podvod,
 3. dotační podvod,
 4. podílnictví,
 5. podílnictví z nedbalosti,
 6. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
 - IV. tyto trestné činy hospodářské:
 1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 4. pletichy při veřejné dražbě,
 5. poškození finančních zájmů Evropské unie,
 - V. trestné činy obecně nebezpečné,
 - VI. trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
 - VII. tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných
 1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 2. trestné činy úředních osob,
 3. úplatkářství,
 4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

Je-li dodavatelem (účastníkem) právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.



Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční či české právnické osoby musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Požadavek pro prokázání této podmínky podle tohoto písm. a) pro právnickou osobu dle výše uvedené tímto nejsou dotčeny a i v případě, že je dodavatelem (účastníkem) pobočka závodu musí být tyto podmínky pro prokázání tohoto písm. a) u právnické osoby naplněny.

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci¹, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku², vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu³ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání splnění základní způsobilosti

Účastník (dodavatel) prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- i. **čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti dle výše uvedených písm. a) až e) v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti“**, které bude řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.

5.2 Profesionální způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání **splnění profesní způsobilosti účastníka**, kdy požadavky na prokázání splnění profesní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

- a) ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

a zároveň

- b) **doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (tj. výpis z živnostenského rejstříku) či licenci **obsahující minimálně následující oprávnění:**

 **Opravy a údržba motorových vozidel, kromě motocyklů**

¹ dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

² dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

³ např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.





Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti

Dodavatel (účastník) prokazuje prokázání splnění profesní způsobilosti předložením:

- i. **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, k prokázání profesní způsobilosti dle výše uvedeného písm. a) tohoto článku Zadávací dokumentace, a to v rozsahu shora požadovaného.**
a zároveň
- ii. **dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence), k prokázání profesní způsobilosti dle výše uvedeného písm. b) tohoto článku Zadávací dokumentace, a to v rozsahu shora požadovaného.**

5.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění technické kvalifikace splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

- a) **Referenční list**, tj. seznam významných dodávek obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením tohoto výběrového řízení.

Pro splnění této technické kvalifikace je vyžadováno, aby účastník předložil Referenční list, kde bude **seznam významných dodávek obsahující alespoň 2 významné zakázky spočívající v dodávce kolového nakladače** v hodnotě **minimálně 3.000.000,- Kč bez DPH** každé takové referenční zakázky.

Referenční list, tj. seznam významných dodávek, doporučuje zadavatel dodavatelům (účastníkům) vyhotovit ve smyslu ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) zákona tak, aby z něj bylo zřejmé označení každé významné dodávky uvedené v seznamu významných dodávek, a dále aby z něj vyplývaly nejméně následující údaje:

- ✧ *Identifikace (obchodní firma/název) objednatele včetně kontaktní osoby objednatele, u které bude možné realizaci významné dodávky ověřit (např. telefon či e-mailový kontakt),*
- ✧ *doba realizace významné dodávky,*
- ✧ *finanční objem významné dodávky (rozpočtové náklady),*

Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou dodavatele zastupovat. Zadavatel si v rámci posouzení kvalifikace vyhrazuje právo se osobně seznámit s poskytnutými dodávkami a souvisejícími službami, které dodavatel uvedl jako referenci (za předpokladu, že k tomu získá svolení ze strany oprávněné osoby).

a zároveň





b) Seznam techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je vyžadováno, aby účastník předložil seznam techniků a odborných pracovníků obsahující osoby splňující následující požadavky:

- ✧ **min. 1 specializovaného technického pracovníka s min. 5 letou praxí v oboru odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky zaměřené na údržbu, obsluhu a servis motorových vozidel.**

Seznam techniků dle shora uvedených požadavků, musí u každého odborného technického pracovníka obsahovat nejméně následující údaje:

- ✧ *jméno a příjmení specializovaného technického pracovníka,*
- ✧ *pozici či funkční zařazení,*
- ✧ *délku praxe v oboru odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky,*
- ✧ *informaci, zda se jedná o zaměstnance či osobu spolupracující na základě jiné smluvně podložené spolupráce (v případě, že nejde o zaměstnance účastníka, pak je dodavatel (účastník) povinen doložit prostou kopii takové smlouvy s příslušným technikem či odborným pracovníkem dále dodržet veškeré povinnosti o prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby dle ustanovení 4.3 této Zadávací dokumentace)*
- ✧ *kontaktní osoba, u které bude možné údaje o technickém pracovníkovi ověřit.*

K shora uvedené požadované technické kvalifikaci dle písm. b) tohoto článku, tj. shora požadovanému seznamu techniků, zadavatel sděluje a dodává, že každý dodavatel (účastník) je povinen osobu odborného technického pracovníka doloženého v seznamu techniků, jehož prostřednictvím je prokazován tento zmíněný technický kvalifikační předpoklad, uvést zároveň v závazném návrhu Kupní smlouvy, a to v čl. XII. odst. 1 písm. d) této Kupní smlouvy, jakožto kontaktní osobu ve věcech technických.

Způsob prokázání splnění technické kvalifikace:

Dodavatel (účastník) prokazuje prokázání splnění technické kvalifikace, předložením:

- Čestného prohlášení k prokázání technické kvalifikace dle výše uvedeného písm. a) (tj. seznam zadavatelem požadovaných významných dodávek), v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 3 - Čestné prohlášení – Referenční list. Dodavatel (účastník) za tímto účelem může využít vzorové čestné prohlášení dle Přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace, tj. „Čestné prohlášení – Referenční list“ či může předložit čestné prohlášení ve vlastním formátu.***





Doložené čestné prohlášení musí však vždy obsahovat údaje k prokázání technické kvalifikace dle výše uvedeného písm. a) této kapitoly Zadávací dokumentace a musí být řádně podepsané osobou oprávněnou dodavatele (dodavatele) zastupovat.

a zároveň

- ii. **Čestného prohlášení k prokázání technické kvalifikace dle výše uvedeného písm. b) (tj. seznam zadavatelem požadovaných techniků), v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 4 - Čestné prohlášení – Seznam techniků a odborných pracovníků, které bude řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.**

6. Hodnotící kritéria

6.1 Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je **EKONOMICKÁ VÝHODNOST NABÍDKY, a to na základě nejnižší nabídkové ceny dle níže uvedeného hodnotícího kritéria:**

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha kritéria
1.	Celková nabídková cena v Kč bez DPH	100 %

6.2 Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel či příslušná hodnotící komise jmenovaná za účelem posouzení a hodnocení nabídek může vyřadit z dalšího posuzování a hodnocení nabídky, které nebudou úplné z hlediska zadávacích podmínek či nebudou odpovídat požadavkům zadavatele stanoveným v zadávacích podmínkách.

Takový dodavatel (účastník) může být také následně vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení. Hodnoceny budou pouze nabídky, které splňují zadávací podmínky a požadavky zadavatele na předmět zakázky.

Hodnocení nabídek bude provádět zadavatel či příslušná hodnotící komise jmenovaná za účelem posouzení a hodnocení nabídek.

6.3 Způsob hodnocení nabídek

V rámci hodnocení nabídek z hlediska hodnotícího kritéria „Celková nabídková v Kč bez DPH“ bude hodnocena nejnižší nabídková cena. V rámci hodnotícího kritéria „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“ bude hodnocena celková nabídková cena dodavatele (účastníka), kterou dodavatel (účastník) uvede ve své nabídce (a adekvátně vyplní v Krycím listu dle Přílohy č. 5 této Zadávací dokumentace a návrhu Kupní smlouvy dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace).

Nejvhodnější nabídkou je ta, která má nejnižší Celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH.



7. Způsob stanovení nabídkové ceny

Při stanovení nabídkové ceny musí vzít účastník (dodavatel) v úvahu veškeré náklady, práce a činnosti, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu zakázky v jeho plném rozsahu dle této Zadávací dokumentace. Nabídková cena bude uvedena v české měně (Kč).

7.1 Forma a způsob stanovení nabídkové ceny

Celková nabídková cena této veřejné zakázky bude stanovena ve formě **Celkové nabídkové ceny bez DPH, samostatně uvedené DPH a Celkové nabídkové ceny včetně DPH** a v nabídce dodavatele (účastníka) bude **vyplněna povinně na Krycím listu nabídky dle Přílohy č. 5 a adekvátně i v návrhu Kupní smlouvy dle Přílohy č. 7**, a to v následujícím členění:

CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA		
1.	Celková nabídková cena (bez DPH),- Kč
2.	DPH,- Kč
3.	Celková nabídková cena (s DPH),- Kč

Nabídková cena níže uvedená bude povinně ze strany dodavatele (účastníka) stanovena jako cena nejvýše přípustná za splnění předmětu veřejné zakázky (tj. **dodávka kolového nakladače s příslušenstvím včetně poskytnutí záruky za jakost**).

Při stanovení nabídkové ceny musí vzít účastník (dodavatel) v úvahu veškeré náklady, práce a činnosti, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu zakázky v jeho plném rozsahu dle této Zadávací dokumentace. Nabídková cena bude uvedena v české měně (Kč).

Dodavatel (účastník) je povinen **Celkovou nabídkovou cenu za dodávku kolového nakladače** nabídnout jako skutečně celkovou cenu zahrnující kompletní realizaci dodávky kolového nakladače s příslušenstvím a uvedení do provozu, zaškolení a poskytnutí **záruky za jakost**, tj. garance, že po dobu běhu záruční lhůty bude dodávaný kolový nakladač způsobilý k použití pro svůj obvyklý účel a zachová si požadované funkční, technické a technologické vlastnosti včetně užitečných parametrů a vlastností, a dále garance odstranění vad, které se na předmětném kolovém nakladači vyskytnou v záruční době ve smyslu poskytnuté záruky za jakost.

7.2 Možnosti překročení nabídkové ceny

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze:

- a) pokud po podpisu smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vítězným účastníkem (tj. vybraným dodavatelem) a před termínem dokončení a uskutečnění předmětného plnění dle takové smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH, nebo



- b) pokud zadavatel bude požadovat i provedení dalšího plnění než toho, které je předmětem smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, a to pouze za současného naplnění a dodržení příslušných ustanovení zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek či závazných dokumentů poskytovatele dotace (zejména Pravidel pro výběr dodavatelů OPPIK), a dále na základě schváleného a písemně potvrzeného dodatku k příslušné smlouvě na plnění předmětu této veřejné zakázky.

7.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel případně příslušná hodnotící komise zadavatele posoudí v rámci posouzení a hodnocení nabídek nabídkovou cenu dodavatele (účastníka) uvedenou v nabídce. V případě mimořádně nízké nabídkové ceny si zadavatel či příslušná hodnotící komise zadavatele vyhrazuje právo písemně vyzvat dodavatele (účastníka) k jejímu písemnému vysvětlení. Jestliže vysvětlení nebude zadavatelem či příslušnou hodnotící komisí zadavatele shledáno jako dostatečné či opodstatněné nebo dodavatel (účastník) nedoloží požadované vysvětlení nabídkové ceny ve stanovené lhůtě, nebude nabídka dodavatele (účastníka) hodnocena.

8. Platební podmínky

Níže uvedené platební podmínky jsou závazné a budou obsaženy v příslušné Kupní smlouvě dle znění návrhu uvedeném v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace, která bude uzavřena mezi vybraným dodavatelem (účastníkem) a zadavatelem.

V rámci vymezení některých níže uvedených platebních podmínek je účastník, se kterým bude uzavřena příslušná Kupní smlouva na základě tohoto výběrového řízení, označen jen jako dodavatel. Veškeré další a blíže specifikované platební podmínky jsou uvedeny ve znění návrhu Kupní smlouvy dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace. Nesplnění kterékoliv platební podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

8.1 Obecné platební podmínky

Zadavatel nebude poskytovat zálohy. Platba za kompletní dodávku kolového nakladače, uvedení do provozu, zaškolení a poskytnutí záruky za jakost dle této Zadávací dokumentace bude vyúčtována na základě jednoho konečného daňového dokladu (konečné faktury), který je dodavatel oprávněn vystavit po protokolárním předání a převzetí dodávaného zařízení bez vad a nedodělků a zároveň po uvedení do provozu, zaškolení a dodání veškerých požadovaných dokumentů, to vše v souladu s podmínkami znění návrhu příslušné Kupní smlouvy dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace.





Fakturovány budou pouze ty dodávky a související služby, které jsou předmětem smlouvy a jsou kvalitně provedeny. Práce, které nebyly provedeny a služby, které nebyly poskytnuty, a zboží, které nebylo dodáno v souladu s touto Zadávací dokumentací, nebudou fakturovány. Právo na fakturaci za dodávky a související služby vzniká po protokolárním předání předmětu této zakázky a dále za podmínek smlouvy uzavřené na základě tohoto výběrového řízení, tj. v souladu s Přílohou č. 7.

Platby a veškeré úhrady budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje a fakturované částky budou v této měně.

8.2 Formální požadavky na fakturaci a vyúčtování platby za poskytnuté dodávky

Příslušné platby (fakturace) na úhradu realizace předmětu této veřejné zakázky budou probíhat vždy na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného dodavatelem, kdy faktury (daňové doklady) musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a dále musí obsahovat údaje stanovené v příslušné Kupní smlouvě dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace, která bude následně uzavřena mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.

Každý daňový doklad (faktura) musí povinně obsahovat název a registrační číslo projektu, tj. zhotovitel je povinen na každém daňovém dokladu (faktuře) uvést označení: „**Registrační číslo projektu: CZ.01.3.10/0.0/0.0/18_183/0017640**“.

Nebude-li mít faktura (daňový doklad) příslušné zákonné či další zadavatelem stanovené náležitosti, je zadavatel oprávněn doklad vrátit, aniž by běžela lhůta splatnosti.

8.3 Splatnost faktur

Faktury (daňové doklady) budou vystavovány dodavatelem, a to na základě podmínek stanovených v příslušné Kupní smlouvě dle návrhu obsaženém v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace, která bude následně uzavřena mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.

Zadavatel požaduje, aby **lhůta splatnosti veškerých faktur byla 14 kalendářních dní** ode dne jejich doručení zadavateli.

Veškeré platby (fakturace) na úhradu realizace předmětu této veřejné zakázky budou ze strany zadavatele prováděny převodem na účet dodavatele uvedený v příslušné Kupní smlouvě dle návrhu obsaženém v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace, která bude následně uzavřena mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, a to s vyznačením sjednaného variabilního symbolu.





9. Obchodní podmínky

Podrobné obchodní podmínky budou následně specifikovány v příslušné Kupní smlouvě dle znění návrhu uvedeném v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace, která bude uzavřena mezi vybraným dodavatelem (účastníkem) a zadavatelem.

V rámci vymezení některých níže uvedených obchodních podmínek je účastník, se kterým bude uzavřena příslušná Kupní smlouva na základě tohoto výběrového řízení, označen jen jako dodavatel. Veškeré další a blíže specifikované obchodní podmínky jsou uvedeny ve znění návrhu Kupní smlouvy dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace. Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

9.1 Předložení návrhu smlouvy

Dodavatel v rámci tohoto výběrového řízení je povinen předložit v rámci nabídky návrh příslušné Kupní smlouvy, a to v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace.

Návrh příslušné Kupní smlouvy předložený dodavatelem v rámci jeho nabídky nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele, uvedená v této Zadávací dokumentaci. Dodavatel je oprávněn a povinen znění příslušného návrhu Kupní smlouvy uvedeného v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace doplnit pouze na **červeně vyznačených místech**.

Návrh příslušné Kupní smlouvy předložený dodavatelem v rámci jeho nabídky musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem, případně osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele, kdy v takovém případě doloží dodavatel oprávnění této osoby zastupovat dodavatele v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce.

Předložení nepodepsaného návrhu příslušné Kupní smlouvy není předložením řádného návrhu této smlouvy ve smyslu této Zadávací dokumentace.

9.2 Předmět smlouvy

Předmět Smlouvy bude specifikován v souladu s vymezením předmětu této veřejné zakázky dle čl. 3 této Zadávací dokumentace, kdy bude jako předmět smlouvy stanoven závazek dodavatele dodat kolový nakladač včetně veškerého vymezeného souvisejícího plnění a dále poskytovat zadavateli záruku za jakost.

9.3 Doba plnění smlouvy

Doba plnění dodávky předmětného kolového nakladače je zadavatelem stanovena v následujícím rozmezí:





Předpokládaný termín zahájení dodávky: ode dne podpisu příslušné Kupní smlouvy s vybraným dodavatelem na základě tohoto výběrového řízení

Předpokládaný termín dokončení dodávky: max. do 16 týdnů ode dne zahájení plnění

Termínem dokončení dodávky je den protokolárního předání a převzetí předmětného kolového nakladače bez vad a nedodělků a zároveň předvedení funkčnosti a zaškolení obsluhy, a předání veškerých požadovaných dokumentů, to vše v souladu s podmínkami znění návrhu příslušné Kupní smlouvy dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace.

Doba plnění záruky za jakost kolového nakladače je zadavatelem stanovena následovně:

Předpokládaná doba záruky za jakost: po celou dobu délky záruční doby, tj. 24 měsíců, a to za podmínek definovaných v příslušné Kupní smlouvě na dodávku kolového nakladače dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace.

9.4 Místo plnění smlouvy

Místem realizace předmětu plnění v rámci tohoto výběrového řízení je provozovna zadavatele, tj. **LOM Rožmitál, Rožmitál, 550 01 Broumov.**

9.5 Záruční doba

V rámci své nabídky dodavatel podrobně akceptuje záruční a reklamační podmínky zadavatele, specifikované v příloženém návrhu Kupní smlouvy dle přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace.

Příslušná doba každé záruky za jakost počíná běžet ode dne protokolárního předání a převzetí předmětného předmětu plnění, které je předmětem této veřejné zakázky, a to v souladu s podmínkami znění návrhu příslušné Kupní smlouvy dle přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace. Délka záruční doby je pro dodavatele závazná, a to jak v rámci procesu hodnocení nabídek, tak i následného uzavírání smlouvy s vybraným dodavatelem.

9.6. Reakční doba servisního zásahu

V rámci své nabídky dodavatel akceptuje servisní podmínky zadavatele, a to zejména reakční dobu servisního zásahu týkající se zahájení odstranění reklamovaných vad v záruční době, to vše dle specifikace v příloženém znění návrhu Kupní smlouvy dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace.





9.7 Ochrana důvěrných informací

Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivosti vůči třetím osobám o veškerých skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem činnosti na základě příslušné Kupní smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.

Dodavatel se zavazuje, že zabezpečí před nepovolanými osobami takové informace, které tvoří nebo mohou tvořit obchodní tajemství a takové, které spadají pod ochranu zák. č. 148/1998 Sb., o ochraně utajovaných skutečností a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

9.8 Součinnost

Dodavatel je povinen provádět plnění předmětu zakázky v úzké součinnosti se zadavatelem či zadavatelem pověřenými osobami. Veškeré poskytované plnění bude průběžně konzultováno za účasti zadavatele či pověřených osob zadavatele.

Dodavatel je zejména povinen s dostatečným předstihem informovat zadavatele o všech nových zjištěních, které mají vliv na průběh plnění zakázky.

V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude dodavatel vybraný na základě tohoto zadávacího řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Toto ustanovení platí pro dodavatele samotného i veškeré případné poddodavatele.

9.9 Změny či doplnění Kupní smlouvy

Jakékoliv změny či doplnění příslušné Kupní smlouvy uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky (dle příslušné kupní smlouvy), mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem k takové Kupní smlouvě schváleným oběma smluvními stranami.

Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními právních předpisů upravujících zadání této veřejné zakázky a nesmí odporovat této Zadávací dokumentaci.

9.10 Informace o poddodavatelích

Dodavatel se zavazuje předložit zadavateli seznam všech poddodavatelů v souvislosti s plněním předmětu této veřejné zakázky. Dodavatel předloží tento seznam nejpozději ve své nabídce, v případě, že část zakázky bude plněna formou poddodávky, která je dodavatelé jakožto účastníkovi známa již při podání nabídky. Zadavatel požaduje uvést v nabídce, jaká část plnění bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou. K prohlášení o tom, zda a jaké části zakázky budou plněny formou poddodávky a prostřednictvím poddodavatelů, vyplní povinně dodavatel Přílohu č. 6 této Zadávací dokumentace.





10. Obsah a forma nabídek

10.1 Varianty nabídky

Dodavatel (účastník) může podat **pouze jednu nabídku**. Zadavatel **nepřipouští předložení více variant v rámci nabídky**.

10.2 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém či slovenském jazyce. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v české prostředí nebo nemají vhodná český ekvivalent.

10.3 Sestavení a členění nabídky

Zadavatel požaduje sestavení nabídky v tomto členění:

a) Řádně a dle pravdivých údajů doplněný **Krycí list nabídky v souladu s Přílohou č. 5 této Zadávací dokumentace, který bude obsahovat:**

- ✧ **název veřejné zakázky,**
- ✧ **identifikační údaje zadavatele,**
- ✧ požadované **identifikační údaje dodavatele (účastníka)** (vč. firmy/názvu dodavatele, sídla/místa podnikání dodavatele, IČ, DIČ, osobu oprávněnou jednat jménem (či za) dodavatele, kontaktní osoby dodavatele, kontaktního telefonního čísla, kontaktní adresy a kontaktní emailové adresy),
- ✧ údaje o **hodnotících kritériích** v předepsaném členění (tj. nabídkové ceně v Kč bez DPH, samostatně DPH a nabídkové ceně včetně DPH)

Krycí list nabídky v souladu s Přílohou č. 5 bude vyplněn v předepsaném členění a bude řádně podepsaný a orazítkovaný osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.

b) **Obsah nabídky** s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;

c) **Dokumenty prokazující splnění základní způsobilosti:**

- ✧ **Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti dle Přílohy č. 2, které bude řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat (v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace)**

d) **Dokumenty prokazující splnění profesní způsobilost:**

- ✧ **Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace);**
- ✧ **Doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence) (v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace).**





e) **Dokumenty prokazující splnění technické kvalifikace:**

- ✦ **Čestné prohlášení - Referenční list dle Přílohy č. 3 řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat** (v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace).
 - ✦ **Čestné prohlášení – Seznam techniků dle Přílohy č. 4 řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat** (v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace)
- f) V případě, že část zakázky bude plněna formou poddodávky, uvede dodavatel (účastník) seznam poddodavatelů a poddodávek včetně požadovaných informací v souladu se vzorem v „**Příloze č. 6 – Seznam poddodavatelů**“.
- g) **Návrh Kupní smlouvy dle vzoru uvedeného v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace, který bude řádně doplněný na veškerých červeně vyznačených místech, které je dodavatel (účastník) povinen vyplnit, a dále bude řádně podepsaný a orazítkovaný osobou oprávněnou dodavatele (účastník) zastupovat.**
- h) **Technické parametry dodávky** – účastník (dodavatel) je povinen v rámci své nabídky uvést specifikaci konkrétního nabízeného plnění, tj. uvést technické parametry jím dodávaných zařízení, jež tvoří předmět této veřejné zakázky, kdy tato specifikace musí být v souladu s „Technickou specifikací dodávky“, která bude následně Přílohou č. 1 příslušné Kupní smlouvy uzavírané s vítězným dodavatelem.
- i) Fakultativně může dodavatel (účastník) uvést další informace či vlastní podrobné uvedení a popis své nabídky.

10.4 Vyhotovení a označení nabídky

Nabídka se podává písemně v listinné podobě. Dodavatel (účastník) je povinen podat nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Nabídka v písemné, a to v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a na obálce musí být dále uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení.

Dodavatel (účastník) je povinen nabídku doručit v **uzavřené obálce v jednom listinném vyhotovení** a v jednom vyhotovení na elektronickém nosiči CD/DVD ve formátu doc. nebo xls. nebo PDF. Součástí takové elektronické podoby nabídky (např. na CD/DVD) bude **předložení návrhu smlouvy v elektronické podobě ve formátu buď *.doc či *.docx** (či jiném editovatelném formátu).

Nabídka bude předložena v českém jazyce a veškeré listy nabídky zadavatel doporučuje zajistit proti manipulaci (např. svázat do jednotného celku a na přelepu opatřit pečeti, nebo razítkem a podpisem dodavatele (účastníka)).



Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Pro identifikaci nabídky bude obálka s nabídkou opatřena **razítkem dodavatele, jeho adresou a zřetelně označena nápisem:**

„NEOTVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

–

„NÁKUP KOLOVÉHO NAKLADAČE PRO LOM ROŽMITÁL“

Každé doručené nabídce bude přiděleno pořadové číslo a zapsán datum a čas doručení.

11. Lhůta a místo pro podání nabídek

11.1 Místo pro doručení nabídky

Nabídky se přijímají v prostorách sídla osoby zastupující zadavatele na adrese: **Profesionálové, a.s., Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové, I.NP, a to do konce lhůty pro podání nabídek.** Podané nabídky osoba pověřená zadavatelem zaeviduje, s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

Dodavatel může svoji nabídku zaslat poštou, kurýrem či osobně doručit na adresu sídla osoby zastupující zadavatele: **Profesionálové a.s., Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové.** Nabídky je možné podat osobně v sídle osoby zastupující zadavatele v pracovních dnech od pondělí do pátku vždy od vždy od 08:30 do 15:30.

11.2 Lhůta pro doručení nabídky

Lhůta pro doručení nabídky je stanovena nejpozději do **13. 12. 2019 do 09:00 hod.** Rozhodující je čas doručení nabídky, nikoliv čas odeslání. Nabídka podaná nebo doručená po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude otevřena. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele (účastníka) o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.

11.3 Termín otevírání obálek

Otevírání obálek s řádně a včas doručenými nabídkami proběhne v prostorách sídla osoby zastupující zadavatele, tj. na adrese: Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové, I.NP dne 13. 12. 2019 od 09:00 hod., tj. ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Dodavatel (účastník) je oprávněn se účastnit otevírání obálek s nabídkou, kdy zadavatel stanovuje, že za jednoho dodavatele (účastníka) jsou oprávněny se účastnit max. 2 osoby, které jsou oprávněny zastupovat dodavatele (účastníka). Toto své oprávnění zastupovat dodavatele (účastníka) prokážou příslušné osoby plnou mocí vystavenou za tímto účelem, nejde-li o statutární orgán dodavatele (účastníka) či jeho člena.





11.4 Vázanost nabídkou

Dodavatel je svou nabídkou **vázán 90 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.**

12. Kontaktní osoba a Vysvětlení Zadávací dokumentace

12.1 Kontaktní osoba

V případě dotazů či zájmu o bližší **informace** se obraťte na kontaktní osoby zadavatele: **Ing. Bc. Alena Zahradníková, e-mail: alena.zahradnikova@profesionalove.cz**

12.2 Vysvětlení Zadávací dokumentace

Zadavatel prostřednictvím kontaktní osoby zastupující zadavatele bude poskytovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to na základě písemné žádosti dodavatele adresované kontaktní osobě zastupující zadavatele min. 4 pracovní dny před ukončením lhůty pro doručení nabídky.

Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám proběhne v souladu se zákonem o veřejných zakázkách. Zadavatel prostřednictvím kontaktní osoby zastupující zadavatele odešle písemnou odpověď na žádost o dodatečné informace do 2 pracovních dnů ode dne jejich doručení zadavateli a současně dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění dotazu, uveřejní na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn poskytnout všem dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Veškeré dotazy a odpovědi i doplňující informace k zadávacím podmínkám vztahující se k předmětnému výběrovému řízení budou zveřejňovány na profilu zadavatele.

13. Informace o zpracování osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení dle zákona.

Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů.





Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákona. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 a 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou dostupné na žádost u zadavatele.

Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů za účelem administrace výběrového řízení dle ustanovení § 43 zákona.

14. Závěrečná ustanovení

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky.
- b) Předané zadávací podklady zájemce nevrací. Dodavatel (účastník) smí použít tyto pokyny a podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití zadavatel nepřipouští.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci posouzení kvalifikace dodavatele (účastníka) či nabídky dodavatele (účastník) ověřit informace uváděné dodavatelem (účastníkem) v nabídce.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení zrušit v souladu s ustanovením zákona, a to nejpozději do okamžiku uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet obdržené nabídky, které nebyly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- g) Náklady na vyhotovení nabídek a účast ve výběrovém řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení nese dodavatel (účastník) sám.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby či opomenutí v této Zadávací dokumentaci ve lhůtě pro podání nabídek. V případě, že se bude jednat o podstatnou změnu či doplnění Zadávací dokumentace, bude změna oznámena i formou, jakou došlo k uveřejnění této veřejné zakázky. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění Zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.
- j) Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1: Technická specifikace dodávky
 - Příloha č. 2: Čestné prohlášení – Základní způsobilost
 - Příloha č. 3: Čestné prohlášení – Referenční list
 - Příloha č. 4: Čestné prohlášení – Seznam techniků





- Příloha č. 5: Krycí list
- Příloha č. 6: Čestné prohlášení - Přehled poddodavatelů
- Příloha č. 7: Kupní smlouva

Bc. Vladimír Grusman
místopředseda představenstva

Zemědělské družstvo
Šonov u Broumova ©
Šonov 340, 549 71
tel. 491 523 924-7, zd.sonov@tiscali.cz
IČ: 47452901 DIČ: CZ47452901
Firma je zapsána v obchodním rejstříku
Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl Dr., yložka 167.

