

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

výběrové řízení na **dodávky**

s názvem:

„FOTOVOLTAICKÉ SYSTÉMY – OFFICE SPACE TRUTNOV“

Office Space Trutnov, s.r.o.
sídlem: Horská 634, 541 01 Trutnov
IČ: 030 91 180

V Trutnově, dne 09. 09. 2019



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
OP Podnikání a inovace
pro konkurenceschopnost



MINISTERSTVO
PRŮMYSLU A OBCHODU

Obsah zadávací dokumentace:

1. Preambule	4
1.1. Vymezení veřejné zakázky a výběrového řízení	4
1.2. Pojmy a znění Zadávací dokumentace	4
1.3. Uveřejnění výběrového řízení a identifikace veřejné zakázky	5
2. Identifikace zadavatele	5
2.1. Identifikace zadavatele	5
2.2. Označení osoby odlišné od zadavatele vypracovávající Zadávací dokumentaci	6
2.3. Předběžné tržní konzultace	6
3. Předmět veřejné zakázky	7
3.1. Název veřejné zakázky	7
3.2. Vymezení předmětu veřejné zakázky	7
3.3. Technická specifikace předmětu veřejné zakázky a další podmínky plnění	8
3.4. Závaznost požadavků zadavatele	9
3.5. Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky	10
3.6. Místo plnění předmětu veřejné zakázky	10
3.7. Doba plnění předmětu veřejné zakázky	10
3.8. Klasifikace předmětu veřejné zakázky	10
4. Kvalifikace - obecné vymezení	10
4.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci	10
4.2. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem	11
4.3. Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli	11
4.4. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob	12
4.5. Pravost a stáří dokladů prokazujících kvalifikaci	12
4.6. Změny v kvalifikaci účastníka	13
4.7. Objasnění kvalifikace či dokladů prokazujících kvalifikaci	13
4.8. Posouzení kvalifikace	13
5. Kvalifikace - konkrétní vymezení	14
5.1. Základní způsobilost	14
5.2. Profesní způsobilost	16
5.3. Technická kvalifikace	17
6. Hodnotící kritéria	20
6.1. Hodnotící kritérium	20
6.2. Dílčí hodnotící kritéria a způsob jejich hodnocení	20
6.3. Celkové hodnocení	23
7. Způsob stanovení nabídkových cen	23
7.1. Forma a způsob stanovení nabídkové ceny	23
7.2. Možnosti překročení nabídkové ceny	24
7.3. Mimořádně nízká nabídková cena	25
8. Platební podmínky	25
8.1. Obecné platební podmínky	25
8.2. Formální požadavky na fakturaci a vyúčtování platby za poskytnuté dodávky	26
8.3. Splatnost faktur	26



9. Obchodní podmínky	26
9.1. Předložení návrhu smlouvy	27
9.2. Předmět smlouvy	27
9.3. Doba plnění smlouvy	27
9.4. Místo plnění smlouvy	28
9.5. Záruční doba	28
9.6. Reakční doba servisního zásahu	28
9.7. Změny či doplnění smlouvy	29
9.8. Součinnost	29
9.9. Ochrana důvěrných informací	29
9.10. Pojistná smlouva na pojištění odpovědnosti za škody vůči třetím osobám	30
10. Plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele	30
10.1 Využití poddodavatele	30
11. Obsah a forma nabídek	31
11.1. Varianty nabídky	31
11.2. Jazyk nabídky	31
11.3. Sestavení a členění nabídky	31
11.4. Vyhotovení a označení nabídky	33
12. Lhůta a místo pro podání nabídek	34
12.1. Místo pro doručení nabídky	34
12.2. Lhůta pro doručení nabídky	34
12.3. Termín otevírání obálek	34
12.4. Vázanost nabídkou	34
13. Kontaktní osoba a Vysvětlení zadávací dokumentace	34
13.1. Kontaktní osoba	34
13.2. Vysvětlení Zadávací dokumentace	34
14. Informace o zpracování osobních údajů	35
15. Závěrečná ustanovení	35



1. Preambule

1.1 Vymezení výběrového řízení

Tato veřejná zakázka je zadávána **dle pravidel pro výběr dodavatelů pro žadatele a příjemce podpory v rámci Operačního programu podnikání a inovace pro konkurenceschopnost** (dále jen „OPPIK“). Tato veřejná zakázka je svým rozsahem a mírou podpory z dotačního programu OPPIK, která je nižší než 50% z předpokládané hodnoty zakázky, zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jako „ZZVZ“).

Tato veřejná zakázka je dle svého předmětu klasifikována jako veřejná zakázka na **dodávky** (ve smyslu § 14 odst. 1 ZZVZ). Tato zakázka by svým rozsahem byla klasifikována jako **veřejná zakázka malého rozsahu** ve smyslu ustanovení § 27 ZZVZ a zadávací režim této veřejné zakázky se neřídí ustanovením ZZVZ, neboť zadavatel této veřejné zakázky nespadá mezi zadavatele vyjmenované v ustanovení § 4 ZZVZ, zejména nenaplnuje definici tzv. dotovaného zadavatele § 4 odst. 2 ZZVZ.

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů (účastníků). Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí **Pravidly pro výběr dodavatelů (vydaných MPO – řídicí orgán OPPIK) pod č. j.: MPO 6796/18/61100/61000/501/7 platnými od 01. 08. 2018 a účinnými od 10. 08. 2018** (dále jen „Pravidla pro výběr dodavatelů“). Platná verze Pravidel pro výběr dodavatelů pro toto výběrové řízení je dostupná na stránkách <http://www.agentura-api.org/metodika/vyber-dodavatele/>.

Zadávací dokumentace byla zpracována dle dostupných znalostí a zkušeností zadavatele z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

Tato veřejná zakázka je spolufinancovaná z Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost 2014-2020 v rámci výzvy 01_17_178 ÚSPORY ENERGIE – FOTOVOLTAICKÉ SYSTÉMY S/BEZ AKUMULACE PRO VLASTNÍ SPOTŘEBU – VÝZVA II. „Registrační číslo projektu: CZ.01.3.10/0.0/0.0/17_178/0013819“.

Účelem tohoto výběrového řízení pro daný a níže specifikovaný předmět veřejné zakázky, je výběr nejvhodnějšího dodavatele (účastníka), se kterým bude uzavřena příslušná smlouva na plnění předmětu této veřejné zakázky.

1.2 Pojmy a znění Zadávací dokumentace

Tento dokument slouží jako Zadávací dokumentace a je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky (dále také jen „Zadávací dokumentace“) v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (dále také jen „nabídka“).



Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků, v rámci tohoto výběrového řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními Závazných dokumentů.

Podáním nabídky v tomto výběrovém řízení přijímá dodavatel (účastník) plně a bez výhrad veškeré podmínky této Zadávací dokumentace, včetně všech příloh a případných dodatků (dodatečných informací) k zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že účastník (dodavatel) před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v této Zadávací dokumentaci jako součásti zadávacích podmínek a bude se jimi plně řídit. Pokud účastník (dodavatel) neposkytne včas všechny požadované informace a doklady, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat Zadávací dokumentaci a stanoveným zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení jeho nabídky a následné vyloučení z výběrového řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele (účastníka) k zadávacím podmínkám tohoto výběrového řízení obsaženou v jeho nabídce; jakákoliv taková výhrada znamená vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

V případě rozporu mezi Zadávací dokumentací a jejími přílohami, jsou rozhodující údaje uvedené v Zadávací dokumentaci. To platí rovněž v případě rozdílů v definici či ve významu pojmů používaných v Zadávací dokumentaci a jejich přílohách.

1.3 Uveřejnění výběrového řízení

Zadání veřejné zakázky a toto výběrové řízení se řídí příslušnými ustanoveními Pravidel pro výběr dodavatelů. Toto výběrové řízení bylo zahájeno dnem uveřejnění Oznámení o zahájení výběrového řízení na **profilu zadavatele**: http://www.profesionalove.cz/profil-zadavatele/seznam_zadavatelu.php?subjekt=office_space_trutnov__s_r_o_&id=93

2. Identifikace zadavatele

2.1 Identifikace zadavatele

Zadavatel:	Office Space Trutnov, s.r.o.
právní forma:	společnost s ručením omezeným
se sídlem:	Horská 634, 541 01 Trutnov
IČ / DIČ:	030 91 180/ CZ03091180
zapsaná v OR:	vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl C, vložka 34307
bankovní spojení:	Komerční banka, a.s., č. ú.: 107-7937790277/0100
tel./fax:	+420 778 448 100
email:	jaroslav.vit@digas.cz
zastoupena:	Jaroslavem Vítem, jednatelem společnosti



2.2 Identifikace osoby zastupující zadavatele

V souladu s ustanovením § 43 zákona pověřil zadavatel výkonem zadavatelských činností v rámci tohoto výběrového řízení následující pověřenou osobu:

Profesionálové, a.s.

se sídlem: Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové
IČ / DIČ: 288 06 123 / CZ28806123
zapsaná v OR: vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 2960
bankovní spojení: Fio banka a.s., č. ú.: 5000001735/2010

Zástupce je zároveň kontaktní osobou dle č. 13 této Zadávací dokumentace.

2.3 Předběžné tržní konzultace

Zadavatel uvádí, že před zahájení tohoto výběrového řízení vedl **předběžné tržní konzultace s následujícím dodavatelem:**

- **HELION.CZ s.r.o., IČ: 259 86 562, sídlem: Za Komínem 688, 541 02 Trutnov**

Označení informací, které jsou výsledkem (obsahem) předběžné tržní konzultace s dodavatelem HELION.CZ s.r.o. a jsou promítnuty v rámci zadávacích podmínek dle této Zadávací dokumentace:

- ✧ Upřesnění rozsahu položek (množství a charakteristiky) předmětu plnění této veřejné zakázky, a to pro účely následné bližší specifikace předmětu plnění této veřejné zakázky ve smyslu ustanovení § 36 a násl. zákona. Zde se jednalo o konzultace stran návrhu konstrukčního řešení fotovoltaické elektrárny o výkonu min. 33,6 kWp a o potvrzení či upřesnění zadavatelem požadovaných dílčích komponentů nutných pro dodávku a montáž předmětné fotovoltaické elektrárny o výkonu min. 33,6 kWp (zejména položky zahrnující: fotovoltaické panely, síťové střídače, monitoring výkonu a další související zařízení a technologické vybavení).
- ✧ Ocenění předpokládané hodnoty jednotlivých položek předmětu plnění této veřejné zakázky, a to pro účely následného stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky ve smyslu ustanovení § 16 a násl. zákona. Zde se jednalo o konzultace stran předpokládaných položkových cen jednotlivých měrných jednotek (kusů, souborů apod.) dílčích komponentů nutných pro dodávku a montáž předmětné fotovoltaické elektrárny o výkonu min. 33,6 kWp, kdy na základě konzultace byly získány odhady předpokládané ceny jednotlivých položek dílčích komponentů nutných pro dodávku a montáž předmětné fotovoltaické elektrárny o výkonu min. 33,6 kWp.

Výsledné zjištěné informace na základě předběžné tržní konzultace s výše uvedenou osobou (tj. společností HELION.CZ s.r.o.) byly promítnuty v rámci čl. 3 odst. 3.5 bodu a dále také v Příloze č. 1b) - **Technická specifikace fotovoltaické elektrárny pro výběrové řízení „FOTOVOLTAICKÉ ELEKTRÁRNY – OFFICE SPACE TRUTNOV“**.



Zadavatel ke shora uvedenému uvádí, že zadávací podmínky (tj. části Zadávací dokumentace), které obsahují informace získané v rámci shora popsanych předběžných tržních konzultací, jsou zadavatelem stanoveny tak, že žádnému z dodavatelů bezdůvodně (přímo nebo nepřímo) nezaručují konkurenční výhodu ani nevytvářejí bezdůvodné překážky hospodářské soutěže.

Veškeré Zadávací podmínky, včetně těch částí Zadávací dokumentace, které obsahují informace získané v rámci shora popsané předběžné tržní konzultace, jsou v této Zadávací dokumentaci a jejích přílohách uvedeny a popsány v plném rozsahu, jsou uvedeny v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v tomto výběrovém řízení a jsou tak rovněž a transparentně dostupné pro všechny potenciální dodavatele.

2.4 Označení osoby odlišné od zadavatele vypracovávající část Zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části Zadávací dokumentace vypracovala ve smyslu ustanovení § 36 odst. 4 zákona osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně následovně:

- ✧ **Příloha č. 1a) – Projektová dokumentace technického řešení pro investiční akci: „Fotovoltaická elektrárna o nominálním výkonu 33,6 kWp“ vypracoval: Ing. Jiří Baloušek, IČ: 401 72 066, se sídlem Stiborova 302, 503 04 Černožice, v dubnu 2018.**
- ✧ **Příloha č. 1c) – Soupis prací a výkonů (výkaz výměr) pro investiční akci: „Fotovoltaická elektrárna o nominálním výkonu 33,6 kWp“ vypracoval: Ing. Jiří Baloušek, IČ: 401 72 066, se sídlem Stiborova 302, 503 04 Černožice, v dubnu 2018.**

Zadavatel dále uvádí, že žádnou další část Zadávací dokumentace, vyjma shora uvedeného, nevypracovala osoba odlišná od zadavatele ve smyslu § 36 odst. 4 zákona.

Zbývající části Zadávací dokumentace byly vypracovány zadavatelem a na základě jeho podkladů a pokynů v součinnosti se společností Profesionálové, a.s., IČ: 288 06 123, sídlem: Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové.

3. Předmět veřejné zakázky

3.1 Název veřejné zakázky

„FOTOVOLTAICKÉ SYSTÉMY – OFFICE SPACE TRUTNOV“

3.2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je výběr dodavatele, který zajistí řádné a včasné plnění předmětu této veřejné zakázky spočívajících v dodávce a instalaci obnovitelného zdroje elektřiny – fotovoltaické elektrárny (FVE) o nominálním výkonu 33,6 kWp. Fotovoltaická elektrárna bude umístěna na střechu objektu společnosti Office Space Trutnov, s.r.o. a bude připojena k distribuční síti s cílem snížení energetické náročnosti budovy.



Pro výstavbu fotovoltaické elektrárny se předpokládá osazení fotovoltaických panelů na ploché střeše na speciální konstrukci pod úhlem 20°. Instalováno bude celkem 120 ks polykrystalických křemíkových fotovoltaických panelů s výkonem minimálně 280 Wp/ks, tedy s celkovým výkonem všech osazených FV panelů 33,6 kWp, které budou připojeny speciálními kabely k síťovému střídači, jehož výkon bude sveden do nového podružného rozvaděče. Ten bude napojen do vnitřního rozvodu elektrické energie v areálu firmy a vybaven předepsanými ochranami. Panely budou instalovány s jižní orientací ve sklonu 20° od vodorovné osy.

3.3 Technická specifikace předmětu veřejné zakázky a další podmínky plnění

Technická specifikace veřejné zakázky stanovená níže zadavatelem obsahuje minimální požadavky zadavatele. Nedodržení těchto níže uvedených minimálních požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a taková nabídka bude z výběrového řízení vyřazena a dodavatel (účastník) vyloučen.

Technické parametry, rozsah veškerých dodávek a prací (výkonů) v rámci předmětu této veřejné zakázky je závazně stanoven **Projektovou dokumentací technického řešení pro investiční akci: „Fotovoltaická elektrárna o nominálním výkonu 33,6 kWp“**, kterou vypracoval: Ing. Jiří Baloušek, IČ: 401 72 066, se sídlem Stiborova 302, 503 04 Černožice, v dubnu 2018. Projektová dokumentace technického řešení je Přílohou č. 1a) této Zadávací dokumentace.

Dále je bližší popis technické charakteristiky předmětu zadávané veřejné zakázky specifikován také v dokumentu **Technická specifikace fotovoltaické elektrárny pro výběrové řízení „FOTOVOLTAICKÉ SYSTÉMY – OFFICE SPACE TRUTNOV“**, kterou vypracoval zadavatel, na základě předběžné tržní konzultace vedené se společností HELION.CZ s.r.o. Technická specifikace fotovoltaické elektrárny pro výběrové řízení „FOTOVOLTAICKÉ SYSTÉMY - OFFICE SPACE TRUTNOV“ je Přílohou č. 1b) této Zadávací dokumentace.

Nakonec je také rozsah, obsah a specifikace položek plnění v rámci předmětu této veřejné zakázky stanoven v **Soupisu prací a výkonů (výkaz výměr) pro investiční akci: „Fotovoltaická elektrárna o nominálním výkonu 33,6 kWp“**, který vypracoval: Ing. Jiří Baloušek, IČ: 401 72 066, se sídlem Stiborova 302, 503 04 Černožice, v dubnu 2018. Soupis prací a výkonů (výkaz výměr) je Přílohou č. 1c) této Zadávací dokumentace.

Součástí předmětu veřejné zakázky, tj. dodávky a instalace fotovoltaické elektrárny (FVE), je zároveň následující:

- ✦ Dodávka, montáž a uvedení do provozu kompletní plně funkční FVE skládající se minimálně z fotovoltaických panelů, nosných konstrukcí, střídačů, rozvodů DC a AC a datových rozvodů.
- ✦ Specifikace požadavků s případnou technickou dokumentací na úpravy v místech vyvedení výkonu FVE a datového připojení.
- ✦ Specifikace stavební připravenosti pro umístění FVE, přičemž stavební úpravy zajišťuje zadavatel na své náklady.
- ✦ Součinnost při stavebních úpravách pro umístění FVE, které zajišťuje zadavatel.



- ✧ Dokumentaci skutečného provedení FVE, certifikáty, prohlášení o shodě a revize.
- ✧ Po uvedení do provozu provedení zkoušek funkčnosti FVE včetně protokolů o splnění zkoušek a předávací protokoly FVE.
- ✧ Spolupráce se zadavatelem při řešení přenosu dat z monitoringu FVE a proškolení vzdálené obsluhy.
- ✧ Poskytnutí potřebného software pro monitoring FVE přes webové rozhraní včetně aktualizací včetně proškolení.
- ✧ Místní provozní předpis a proškolení obsluhy FVE.
- ✧ Zajištění a vyřízení kompletního správního řízení před Energetickým regulačním úřadem (dále jen „ERU“) za účelem vydání platné a účinné licence ERU pro výrobu elektřiny.

3.4 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v této Zadávací dokumentaci a v přílohách této Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel (účastník) povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci či změny obchodních (platebních) podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele (účastníka) z další účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele (účastníky) na skutečnost, že Zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel (účastník) se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v Zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem, technických norem a dalších souvisejících předpisů k realizaci předmětu této veřejné zakázky.

Je-li v zadávacích podmínkách či technických specifikacích uveden odkaz na konkrétní výrobek, materiál, technologii příp. na obchodní firmu dodavatele, či na patent, užitečný vzor, průmyslový vzor, ochrannou známku či označení původu, pak je to z důvodu, že použití takového odkazu je nezbytné pro dostatečné a srozumitelné charakterizování předmětu veřejné zakázky, přičemž se má za to, že se jedná o vymezení minimálních požadovaných standardů výrobku, technologie či materiálu. Totožné platí, je-li v zadávacích podmínkách či technických specifikacích uveden odkaz na konkrétní normu nebo technický dokument. V těchto případech je dodavatel (účastník) oprávněn v nabídce uvést u každého takového odkazu i jiné, kvalitativně a technicky rovnocenné řešení, které splňuje minimálně požadované standardy a odpovídá uvedeným parametrům a také za splnění podmínky, že nesmí dojít ke zhoršení požadovaných parametrů poptávaného řešení.

3.5 Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky byla zadavatelem stanovena v celkové výši **1.050.838,- Kč bez DPH**.



Tato předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena jako výše peněžitého závazku vyplývajícího z plnění veřejné zakázky a vycházejícího z údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění na relevantním trhu, předběžných tržních konzultací (viz. čl. 2 odst. 2.3 této Zadávací dokumentace) a také s ohledem na cenové hladiny obdobných dodávek v předmětných oborech a činnostech.

3.6 Místo plnění předmětu veřejné zakázky

Místem realizace předmětu plnění v rámci tohoto výběrového řízení jsou střešní prostory objektu společnosti Office Space Trutnov, s.r.o. na parc. č. st. 3829 v katastrálním území Trutnov.

3.7 Doba plnění předmětu veřejné zakázky

Bližší specifikace termínů plnění a doby plnění předmětu této veřejné zakázky je uvedena v čl. 9 odst. 9.3 této Zadávací dokumentace.

3.8 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Dle klasifikace CPV se jedná v případě předmětu této veřejné zakázky o kódy:

09330000 - 1: Solární energie

09332000 - 5: Instalace a montáž solárních zařízení

09331200 - 0: Solární fotovoltaické moduly

4. Kvalifikace – obecné vymezení

Účastník (dodavatel) v rámci své nabídky prokáže níže uvedené kvalifikační předpoklady, kdy konkrétní požadavky jsou dále stanoveny v čl. 5 této Zadávací dokumentace. V případě nesplnění veškerých požadovaných kvalifikačních předpokladů v plném rozsahu v rámci předložené nabídky, a to ani po případné žádosti o objasnění či vysvětlení, může být takový účastník (dodavatel) vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení a předložená nabídka pak nebude hodnocena.

4.1 Rozsah požadavků na kvalifikaci

Požadavky na kvalifikaci účastníka (dodavatele) jsou stanoveny v oznámení o zahájení výběrového řízení. Požadavky zde v této Zadávací dokumentaci uvedené podrobněji specifikují požadavky zadavatele na kvalifikaci. Účastník (dodavatel) je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat splnění kvalifikace v níže uvedeném rozsahu.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- I. prokáže splnění základní způsobilosti;***
- II. prokáže splnění profesní způsobilosti;***
- III. prokáže splnění technické kvalifikace.***

Bližší specifikace konkrétních požadavků na prokázání splnění kvalifikace je dále stanovena v čl. 5 této Zadávací dokumentace.



4.2 Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem

Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikace předložit **výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu ve smyslu ustanovení § 226 až 232 zákona a za podmínek zákonem stanovených**. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis doklad prokazující:

- a) *profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a*
- b) *základní způsobilost.*

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v prosté kopii ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

Dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace také **certifikátem vydaným v rámci Systému certifikovaných dodavatelů ve smyslu ustanovení § 233 až 240 zákona a za podmínek zákonem stanovených**, kdy tento certifikát obsahuje náležitosti stanovené v ustanovení § 239 zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Takto vydaný a platný certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu údajů v něm uvedených.

Certifikát dodavatelé předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a certifikát nesmí být starší než jeden rok.

4.3 Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) plněm rozsahu.

Prokázání splnění technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma shora uvedeného výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím jiných osob – blíže viz čl. 4 odst. 4.4 této Zadávací dokumentace.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jiným osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první tohoto odstavce, aby dodavatelé byli zavázání společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.



4.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem, a to v rozsahu prokázání splnění ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace či zbylé profesní způsobilosti (vyjma shora uvedeného výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění kvalifikace odpovídající základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje).

Dodavatel je v případě prokazování kvalifikace pomocí jiné osoby ve shora vymezeném rozsahu povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje),
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím této jiné osoby,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele (obsahem tohoto písemného závazku musí být minimálně na straně jiné osoby, jejímž prostřednictvím je prokazováno splnění některé části kvalifikace, závazek ke společné a nerozdílné odpovědnosti této jiné osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem).

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci v rozsahu seznamu významných dodávek/služeb/stavebních prací (včetně příslušných osvědčení), seznamu techniků nebo technických útvarů (které se budou podílet na plnění veřejné zakázky) či osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, písemný závazek dle shora uvedeného písm. d) obsahoval závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jiná osoba, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje ekonomickou kvalifikaci, nesli společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění této veřejné zakázky.

4.5 Pravost a stáří dokladů prokazujících kvalifikaci

Dodavatel předloží doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů **minimálně v prosté kopii**.



Zadavatelem požadovaná čestná prohlášení v rámci této Zadávací dokumentace musí být podepsána osobou oprávněnou dodavatele zastupovat (tj. statutárním orgánem dodavatele, případně jinou zmocněnou osobou, kdy dodavatel musí ke své nabídce přiložit kopii takového zmocnění této osoby, a to jako součást dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace).

Doklady prokazující **splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadovaného kvalifikačního kritéria (způsobilosti) nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Zadavatel nejpozději před uzavřením smlouvy od dodavatele vyžádá předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, pokud již nebyly v originále či úředně ověřené kopii předloženy ve výběrovém řízení.**

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen je předložit. **Nesplnění této povinnosti, tj. nepředložení požadovaných originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace, může být důvodem pro vyloučení dodavatele (účastníka).**

4.6. Změny v kvalifikaci účastníka

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku výběrového řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) *podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,*
- b) *nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků výběrového řízení nebo nabídek, a*
- c) *nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.*

Nesplnění této povinnosti, tj. neoznámení změny v dokladech prokazujících splnění kvalifikace, je důvodem pro vyloučení dodavatele (účastníka).

4.7. Objasnění kvalifikace či dokladů prokazujících kvalifikaci

Zadavatel může požadovat po dodavateli (účastníkovi), aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel (účastník) je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

4.8. Posouzení kvalifikace

Zadavatel provede posouzení kvalifikace u dotčených dodavatelů (účastníků) v souladu s podmínkami této Zadávací dokumentace, a to sám či prostřednictvím určené komise pro posouzení kvalifikace.



Dodavatel, který neprokáže splnění kvalifikace či některého z níže uvedených kvalifikačních kritérií (způsobilostí) v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost v případě změny kvalifikace u dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, může být zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Totéž platí v případě, kdy i přes případnou výzvu zadavatele k vysvětlení, objasnění či doplnění nabídky dodavatele (účastníka), pokud ji zadavatel dotčenému dodavateli (účastníkovi) zašle, dotčený dožadovaný dodavatel (účastník) svou nabídku nevysvětlí, neobjasní či nedoplní v dostatečném a zadavatelem požadovaném rozsahu a poskytnuté lhůtě.

5. Kvalifikace – konkrétní vymezení

Zadavatel tímto požaduje prokázání splnění následujících kvalifikačních předpokladů a způsobilostí v rámci nabídky dodavatele (účastníka):

5.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele (účastníka), kdy požadavky na prokázání splnění základní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro níže uvedený trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele, kdy k zaházeným odsouzením se nepřihlíží, a to:
 - I. trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
 - II. trestný čin obchodování s lidmi,
 - III. tyto trestné činy proti majetku:
 1. podvod,
 2. úvěrový podvod,
 3. dotační podvod,
 4. podílnictví,
 5. podílnictví z nedbalosti,
 6. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
 - IV. tyto trestné činy hospodářské:
 1. zneužití informace a postavení v obchodním styku,
 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 4. pletichy při veřejné dražbě,
 5. poškození finančních zájmů Evropské unie,
 - V. trestné činy obecně nebezpečné,
 - VI. trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,



VII. tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných

1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
2. trestné činy úředních osob,
3. úplatkářství,
4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

Je-li dodavatelem (účastníkem) právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční či české právnické osoby musí podmínku podle tohoto písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Požadavek pro prokázání této podmínky podle tohoto písm. a) pro právnickou osobu dle výše uvedené tímto nejsou dotčeny a i v případě, že je dodavatelem (účastníkem) pobočka závodu musí být tyto podmínky pro prokázání tohoto písm. a) u právnické osoby naplněny.

- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci¹, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku², vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu³ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání splnění základní způsobilosti

Účastník (dodavatel) prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- i. ***čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti dle výše uvedených písm. a) až e) v souladu se vzorem uvedeným v „Příloze č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti“, které bude řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.***

¹ dle ustanovení § 187 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

² dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

³ např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů.



5.2 Profesionální způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání **splnění profesní způsobilosti účastníka**, kdy požadavky na prokázání splnění profesní způsobilosti splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

- a) ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

a zároveň

- b) doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (tj. výpis z živnostenského rejstříku) či licenci **obsahující minimálně následující oprávnění:**

✧ **Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení**

a zároveň

- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, obsahující minimálně následující osvědčení či oprávnění:

✧ **doklad o Oprávnění či Osvědčení prokazující odbornou způsobilost právnické či fyzické osoby k montáži, opravám, revizím, zkouškám vyhrazených elektrických technických zařízení ve smyslu § 6a písm. c) nebo d) zákona č. 174/1968 Sb., o státním odborném dozoru nad bezpečností práce, ve znění pozdějších předpisů.**

Způsob prokázání splnění profesní způsobilosti

Dodavatel (účastník) prokazuje splnění profesní způsobilosti v souladu s ustanovením § 77 zákona, předložením:

- i. **Výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a to k prokázání profesní způsobilosti dle výše uvedeného písm. a);**

a zároveň,

- ii. **Dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence), a to k prokázání profesní způsobilosti v rozsahu dle výše uvedeného písm. b);**

a zároveň,

- iii. **Dokladu o Oprávnění či Osvědčení prokazující odbornou způsobilost právnické či fyzické osoby k montáži, opravám, revizím, zkouškám vyhrazených elektrických technických zařízení ve smyslu § 6a písm. c) nebo d) zákona č. 174/1968 Sb., a to k prokázání profesní způsobilosti v rozsahu dle výše uvedeného písm. c).**



5.3 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace účastníka, kdy požadavky na prokázání splnění technické kvalifikace splňuje dodavatel (účastník), který předloží:

- a) **Referenční list**, tj. seznam významných dodávek obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením tohoto výběrového řízení.

Pro splnění této technické kvalifikace je vyžadováno, aby účastník předložil Referenční list, kde bude **seznam významných dodávek obsahující alespoň 3 významné zakázky spočívající v dodávce a montáži FVE za poslední 3 roky, a to minimálně v tomto rozsahu:**

- ✧ min. 3 reference spočívající v dodávce a montáži střešní fotovoltaické elektrárny v hodnotě každé takové reference ve výši min. 500 tis. Kč bez DPH,

Referenční list, tj. seznam významných dodávek, musí v případě prokazování této technické kvalifikace u každé uvedené reference obsahovat nejméně následující údaje:

- ✧ *obchodní firma/název objednatele,*
- ✧ *předmět významné dodávky,*
- ✧ *doba realizace významné dodávky,*
- ✧ *finanční objem významné dodávky,*
- ✧ *kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné dodávky ověřit.*

a zároveň

- b) **Realizační tým**, tj. Seznam techniků, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch zajišťujících kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Pro splnění této technické kvalifikace je vyžadováno, aby účastník předložil seznam členů Realizačního týmu **obsahující následující požadavky:**

- 1) **min. 1 osobu oprávněnou provádět eletromontáže fotovoltaických systémů, která bude disponovat následujícími předpoklady:**

- ✧ min. středoškolské vzdělání v elektrotechnickém oboru;
- ✧ prokáže osvědčení podle §10d zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, v účinném znění, pro odbornost elektromontér fotovoltaických systémů (kód profesní kvalifikace: 26-014-H);
- ✧ prokáže praxi v délce min. 5 let v požadovaném oboru;
- ✧ prokáže odbornou kvalifikaci, tj. praxi v oblasti eletromontáže fotovoltaických systémů při minimálně jedné realizaci za poslední 3 roky před zahájením tohoto výběrového řízení spočívající v dodávce a montáži střešní fotovoltaické elektrárny o min. výkonu 33 kWp, a to v hodnotě ve výši min. 500 tis. Kč bez DPH.

Údaje o této praxi, tj. účasti při minimálně jedné realizaci v rámci dodávky a montáže fotovoltaické elektrárny, uvede osoba ve svém profesním životopise.



2) min. 1 osobu oprávněnou provádět revize elektrických zařízení, která bude disponovat následujícími předpoklady:

- ✧ min. středoškolské vzdělání v elektrotechnickém oboru;
- ✧ prokáže osvědčení (oprávnění) dle § 9 vyhlášky 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, v účinném znění, pro provádění revizí elektrických zařízení;
- ✧ prokáže praxi v délce min. 5 let v požadovaném oboru.

Základním požadavkem je, **aby shora požadované osoby odborných technických pracovníků**, jejichž prostřednictvím dodavatel (účastník) prokazuje technickou kvalifikaci ve smyslu tohoto písm. b) tohoto článku Zadávací dokumentace, **byly uvedeny v závazném návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace, a to následovně:**

1. autorizovaná osoba dle výše uvedeného bodu 1) bude vykonávat funkci hlavního odborného technika na předmětném díle.

Tuto osobu povinně uvede a doplní účastník (dodavatel) v **čl. XIV. odst. 1 písm. d) bodu i. návrhu Smlouvy o dodávce** v souladu s Přílohou č. 7 této Zadávací dokumentace.

2. specializovaná osoba dle výše uvedeného bodu 2) bude vykonávat funkci technika revize elektrických zařízení na předmětném díle.

Tuto osobu povinně uvede a doplní účastník (dodavatel) v **čl. XIV. odst. 1 písm. d) bodu ii. návrhu Smlouvy o dodávce** v souladu s Přílohou č. 7 této Zadávací dokumentace.

Seznam techniků dle shora uvedených požadavků, musí v případě prokazování této technické kvalifikace u každého odborného technického pracovníka obsahovat nejméně následující údaje:

- ✧ *jméno a příjmení specializovaného technického pracovníka (včetně uvedení čísla autorizace dle údajů v zápisu ČKAIT, je-li takový technický pracovník v ČKAIT zapsán),*
- ✧ *dosažené vzdělání technika či odborného pracovníka,*
- ✧ *pozici či funkční zařazení technika či odborného pracovníka,*
- ✧ *délku praxe v požadovaném oboru odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky příslušného technika či odborného pracovníka,*
- ✧ *přehled profesní praxe prostřednictvím uvedení realizovaných dodávek, na kterých se příslušný technik či odborný pracovník podílel, jejich stručný popis (označení), termín realizace a finanční výši plnění,*

- ✧ *informaci, zda se jedná o zaměstnance či osobu spolupracující na základě jiné smluvně podložené spolupráce (v případě, že nejde o zaměstnance účastníka, pak je dodavatel (účastník) povinen doložit prostou kopii takové smlouvy s příslušným technikem či odborným pracovníkem dále dodržet veškeré povinnosti o prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle ustanovení § 83 zákona),*
- ✧ *uvedení kontaktní osoby dodavatele (účastníka) k ověření správnosti doložených údajů o předmětné osobě odborného technického pracovníka.*

Přílohou seznamu techniků tj. seznamu odborných technických pracovníků dle shora uvedených požadavků, musí být ke každému uvedenému technickému pracovníkovi profesní životopis, a to minimálně v následujícím rozsahu a struktuře:

- ✧ *jméno a příjmení osoby;*
- ✧ *označení funkční pozice a náplně práce;*
- ✧ *dosažené vzdělání;*
- ✧ *přehled profesní praxe a její délky v relevantním oboru k předmětu této veřejné zakázky včetně uvedení realizovaných dodávek, jejich stručného popisu a finanční výše plnění;*
- ✧ *prohlášení: „čestně prohlašuji, že veškeré informace a údaje uvedené v tomto životopise jsou pravdivé“;*
- ✧ *vlastnoruční podpis osoby, o jejíž životopis se jedná.*

a zároveň

- c) Doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem tj. doklad o shodě výrobku či jiný obdobný certifikát vydaný autorizovanou osobou.**

Pro splnění technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby **dodavatel předložil prohlášení o shodě pro následující výrobky, které hodlá pro realizaci této veřejné zakázky použít:**

- ✧ **Fotovoltaický panel;**
- ✧ **Střídač**

Způsob prokázání splnění technické kvalifikace:

Dodavatel (účastník) prokazuje prokázání splnění technické kvalifikace, předložením:

- i. Čestného prohlášení k prokázání technické kvalifikace dle výše uvedeného písm. a) (tj. seznamem zadavatelem požadovaných významných dodávek), v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 3 - Čestné prohlášení – Referenční list, které bude řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.**

a zároveň



- ii. **Čestného prohlášení k prokázání technické kvalifikace dle výše uvedeného písm. b) (tj. seznam zadavatelem požadovaných techniků), v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 4 - Čestné prohlášení – Seznam techniků a odborných pracovníků, které bude řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnu dodavatele (účastníka) zastupovat.**
Dodavatel (účastník) je **současně povinen přiložit i nezbytné přílohy Seznamu techniků, tj. profesní životopis každého jednotlivého technického pracovníka, a to v požadovaném rozsahu dle výše uvedeného písm. b).**
a zároveň
- iii. **Doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem (tj. doklad o shodě výrobku či jiný obdobný certifikát vydaný autorizovanou osobou), a to v rozsahu požadovaném dle výše uvedeného písm. c).**

6. Hodnotící kritéria

6.1 Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této zakázky je **EKONOMICKÁ VÝHODNOST NABÍDKY** stanovená následující **díličními hodnotícími kritérii:**

	Díličí hodnotící kritérium	Váha kritéria
1.	Celková nabídková cena v Kč bez DPH	70 %
2.	Lhůta dodávky (v týdnech)	15 %
5.	Rychlost servisního zásahu v záruční době (v hodinách)	15 %

6.2 Způsob hodnocení nabídek

1. Díličí hodnotící kritérium „Celková nabídková cena v Kč bez DPH“ s vahou 70 %

Pro hodnocení tohoto díličního hodnotícího kritéria použije zadavatel hodnotu „**Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**“ uvedenou dodavatelem (účastníkem) na **Krycím listu dle Přílohy č. 5 této Zadávací dokumentace.**

Dodavatel (účastník) je povinen hodnotu „**Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**“ nabídnout jako celkovou hodnotu zahrnující kompletní realizaci dodávky střešní fotovoltaické elektrárny a související instalaci, montáž, uvedení do provozu, zaškolení a poskytnutí záruky za jakost, tj. v rozsahu v jakém je definován předmět této veřejné zakázky.



Nabízenou hodnotu „**Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**“ je dodavatel (účastník) povinen doplnit a uvést na požadovaném místě v rámci znění návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace, a to **v čl. VI odst. 1 příslušného návrhu Smlouvy o dodávce.**

Pro hodnocení tohoto dílčího hodnotícího kritéria použije hodnotící komise bodovací stupnici od 0 do 100 bodů, kdy **nejvhodnější nabídka je ta s nejnižší hodnotou:**

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$$

Nejnižší nabídnutá hodnota „**Celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH**“ hodnocená v rámci předložených nabídek dodavatelů (účastníků) tak získává 100 bodů. Další nabídky budou hodnoceny snížením počtu bodů v souladu s výše uvedeným způsobem výpočtu.

2. **Dílčí hodnotící kritérium „Lhůta dodávky (v týdnech)“ s váhou 15 %**

V rámci hodnocení nabídek z hlediska dílčího hodnotícího kritéria „**Lhůta dodávky (v týdnech)**“ bude hodnotící komise hodnotit nabízenou hodnotu tohoto kritéria, kterou účastník (dodavatel) uvede ve své nabídce **na Krycím listu nabídky** dle Přílohy č. 5 této Zadávací dokumentace.

Dodavatel (účastník) je povinen hodnotu „**Lhůty dodávky (v týdnech)**“ nabídnout jako celkovou hodnotu zahrnující kompletní dodávky střešní fotovoltaické elektrárny a související instalaci, montáž, uvedení do provozu, zaškolení, tj. **reálnou dobu realizace celé dodávky (v týdnech) od zahájení realizace dodávky do řádného předání zadavateli bez vad a nedodělků bránících užívání.**

Nabízenou hodnotu „**Lhůty dodávky (v týdnech)**“ je dodavatel (účastník) povinen doplnit a uvést na požadovaném místě v rámci znění návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace, a to **v čl. VI. odst. 1 písm. b) příslušného návrhu Smlouvy o dodávce.**

Každý dodavatel (účastník) je při stanovení „**Lhůty dodávky (v týdnech)**“ zároveň povinen respektovat a dodržet **maximální lhůtu realizace dodávky od zahájení realizace dodávky do dokončení a předání a převzetí bez vad a nedodělků bránících užívání díla, která činí maximálně 12 týdnů.**

Zadavatel tímto stanovuje a dodavatel (účastník) bere na vědomí, že v případě, že dodavatel (účastník) v tomto hodnotícím kritériu uvede (nabídne) hodnotu vyšší než zadavatelem stanovené maximum (tj. více než 12 týdnů), bude to považováno za nesplnění zadávacích podmínek a nabídka takového dodavatele (účastníka) může být z výběrového řízení vyřazena a dodavatel (účastník) může být z tohoto důvodu vyloučen z výběrového řízení.

Pro hodnocení tohoto hodnotícího kritéria použije hodnotící komise bodovací stupnici od 0 do 100 bodů, kdy **nejvhodnější nabídka je ta s nejnižší hodnotou:**



Počet bodů	=	$\frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}}$	x 100
------------	---	--	-------

Nejnižší nabídnutá hodnota „**Lhůty dodávky (v týdnech)**“ hodnocená v rámci předložených nabídek dodavatelů (účastníků) tak získává 100 bodů. Další nabídky budou hodnoceny snížením počtu bodů v souladu s výše uvedeným způsobem výpočtu.

3. Dílčí hodnotící kritérium „Rychlost servisního zásahu v záruční době (v hodinách)“ s vahou 15 %

V rámci hodnocení nabídek z hlediska dílčího hodnotícího kritéria „**Rychlost servisního zásahu v záruční době (v hodinách)**“ bude hodnotící komise hodnotit nabízenou hodnotu tohoto kritéria, kterou účastník (dodavatel) uvede ve své nabídce na Krycím listu nabídky dle Přílohy č. 5 této Zadávací dokumentace.

Dodavatel (účastník) je povinen hodnotu „**Rychlost servisního zásahu v záruční době (v hodinách)**“ nabídnout jako celkovou časovou hodnotu zahrnující dobu, kterou je dodavatel (účastník) schopen **garantovat jako dobu, do které bude zahájen servisní zásah v případě potřeby opravy (prohlídky) předmětné dodávané technologie (zařízení), a to od doby nahlášení závady (potřeby prohlídky) zadavatelem.** Tato „**Rychlost servisního zásahu (v hodinách)**“ bude dodavatelem (účastníkem) garantována po celou záruční dobu v souladu s příslušnými ustanoveními znění návrhu Smlouvy o dodávce.

Nabízenou hodnotu „**Rychlosti servisního zásahu v záruční době (v hodinách)**“ je dodavatel (účastník) povinen doplnit a uvést na požadovaném místě v rámci znění návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace, a to **v čl. VIII. odst. 8 příslušného návrhu Smlouvy o dodávce.**

Každý dodavatel (účastník) je při stanovení „**Rychlosti servisního zásahu v záruční době (v hodinách)**“ zároveň povinen respektovat a dodržet **maximální rychlost servisního zásahu (v hodinách), která činí maximálně 48 hodin.**

Zadavatel tímto stanovuje a dodavatel (účastník) bere na vědomí, že v případě, že dodavatel (účastník) v tomto hodnotícím kritériu uvede (nabídne) hodnotu vyšší než zadavatelem stanovené maximum (tj. více než 48 hodin), bude to považováno za nesplnění zadávacích podmínek a nabídka takového dodavatele (účastníka) může být z výběrového řízení vyřazena a dodavatel (účastník) může být z tohoto důvodu vyloučen z výběrového řízení.

Pro hodnocení tohoto hodnotícího kritéria použije hodnotící komise bodovací stupnici od 0 do 100 bodů, kdy **nejvhodnější nabídka je ta nejnižší hodnotou:**

Počet bodů	=	$\frac{\text{nejvhodnější nabídka}}{\text{hodnocená nabídka}}$	x 100
------------	---	--	-------

Nejnižší nabídnutá hodnota „Rychlosti servisního zásahu v záruční době (v hodinách)“ hodnocená v rámci předložených nabídek dodavatelů (účastníků) tak získává 100 bodů. Další nabídky budou hodnoceny snížením počtu bodů v souladu s výše uvedeným způsobem výpočtu.

6.3 Celkové hodnocení

V rámci celkového hodnocení nabídek budou bodová hodnocení jednotlivých dílčích hodnotících kritérií, specifikovaných výše v odst. 6.2 tohoto článku Zadávací dokumentace, vynásobena vahou daného dílčího kritéria a v každém dílčím hodnotícím kritériu bude vypočtena redukovaná bodová hodnota dílčího hodnotícího kritéria u každé hodnocené nabídky. Celkové hodnocení je poté součtem bodových hodnocení dílčích hodnotících kritérií v souladu s tímto článkem Zadávací dokumentace. **Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů v součtu všech hodnocených dílčích hodnotících kritérií.** Maximálním celkovým počtem bodů, které může účastník (dodavatel) obdržet v rámci všech dílčích hodnotících kritérií je hodnota 100,00 bodů.

Zadavatel požaduje, aby účastník (dodavatel) řádně a pravdivě stanovil veškeré hodnoty jednotlivých dílčích hodnotících kritérií, přičemž žádnému z dílčích hodnotících kritérií nepřidělí hodnotu nula.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu (vahou), tedy „Celková nabídková cena (v Kč bez DPH)“.

7. Způsob stanovení nabídkové ceny

Při stanovení nabídkové ceny musí vzít účastník (dodavatel) v úvahu veškeré náklady, práce a činnosti, jejichž vynaložení bude nezbytné ke splnění předmětu zakázky v jeho plném rozsahu dle této Zadávací dokumentace. Nabídková cena bude uvedena v české měně (Kč).

7.1 Forma a způsob stanovení nabídkové ceny

Celková nabídková cena této veřejné zakázky bude stanovena ve formě **Celkové nabídkové ceny bez DPH, samostatně uvedené DPH a Celkové nabídkové ceny včetně DPH** a v nabídce dodavatele (účastníka) bude **vyplněna povinně na Krycím listu nabídky dle Přílohy č. 5 a adekvátně i v návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 7**, a to v následujícím členění:

CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA	
1.	Celková nabídková cena (bez DPH),- Kč
2.	DPH,- Kč
3.	Celková nabídková cena (s DPH),- Kč



Nabídková cena uvedená v nabídce dodavatele (účastníka) musí být v nabídce doložena oceněným Soupisem dodávek a souvisejících služeb dle Přílohy č. 1c) této Zadávací dokumentace. Hodnoty uvedené v položkovém rozpočtu považuje zadavatel za závazné pro účely plnění veřejné zakázky, přičemž odpovědnost za soulad součtu položkových cen a celkové nabídkové ceny nese účastník.

V rámci stanovení Celkové nabídkové ceny a dále jednotlivých dílčích nabídkových cen za jednotlivé dodávky a související služby dodavatel (účastník) vyplní příslušné kolonky Soupisu dodávek dle Přílohy č. 1c) této Zadávací dokumentace.

Dodavatel (účastník) je povinen **Celkovou nabídkovou cenu** nabídnout jako skutečně celkovou cenu zahrnující dodávku střešní fotovoltaické elektrárny a související instalaci, montáž, uvedení do provozu, zaškolení a poskytnutí záruky za jakost, tj. v rozsahu v jakém je definován předmět této veřejné zakázky. Nabízenou **Celkovou nabídkovou cenu** je dodavatel (účastník) povinen doplnit a uvést v Krycím listu nabídky dle Přílohy č. 5 této Zadávací dokumentace, a dále doplnit a uvést zejména na požadovaném místě v rámci znění návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace.

7.2 Možnosti překročení nabídkové ceny

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze:

- a) pokud po podpisu smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vítězným účastníkem (tj. vybraným dodavatelem) a před termínem dokončení a uskutečnění předmětného plnění dle takové smlouvy dojde ke změnám sazeb DPH, nebo
- b) pokud zadavatel bude požadovat i provedení dalšího plnění než toho, které je předmětem smlouvy na plnění předmětu této veřejné zakázky uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, a to pouze za současného naplnění a dodržení příslušných ustanovení zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek či závazných dokumentů poskytovatele dotace (zejména Pravidel pro výběr dodavatelů OPPIK), a dále na základě schváleného a písemně potvrzeného dodatku k příslušné smlouvě na plnění předmětu této veřejné zakázky.

7.3 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel případně příslušná hodnotící komise zadavatele posoudí v rámci posouzení a hodnocení nabídek nabídkovou cenu dodavatele (účastníka) uvedenou v nabídce. V případě mimořádně nízké nabídkové ceny si zadavatel či příslušná hodnotící komise zadavatele vyhrazuje právo písemně vyzvat dodavatele (účastníka) k jejímu písemnému vysvětlení. Jestliže vysvětlení nebude zadavatelem či příslušnou hodnotící komisí zadavatele shledáno jako dostatečné či opodstatněné nebo dodavatel (účastník) nedoloží požadované vysvětlení nabídkové ceny ve stanovené lhůtě, nebude nabídka dodavatele (účastníka) hodnocena.



8. Platební podmínky

Níže uvedené platební podmínky jsou závazné a budou obsaženy v příslušné Smlouvě o dodávce dle znění návrhu uvedeném v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace, která bude uzavřena mezi vybraným dodavatelem (účastníkem) a zadavatelem.

V rámci vymezení některých níže uvedených platebních podmínek je účastník, se kterým bude uzavřena příslušná Smlouva o dodávce na základě tohoto výběrového řízení, označen jen jako dodavatel. Veškeré další a blíže specifikované platební podmínky jsou uvedeny ve znění návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace. Nesplnění kterékoliv platební podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

8.1 Obecné platební podmínky

Zadavatel bude v rámci Smlouvy o dodávce, dle přiloženého návrhu této smlouvy uvedeného v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace, poskytovat pouze jednu zálohu, a to po podpisu Smlouvy o dodávce uzavřené s vybraným dodavatelem v rámci této veřejné zakázky. Následná fakturace bude probíhat po splnění dílčích milníků realizace předmětu plnění dle Smlouvy o dodávce uzavřené s vybraným dodavatelem v rámci této veřejné zakázky. Průběžná i konečná fakturace ceny dodávek a souvisejících služeb bude provedena prostřednictvím daňových dokladů - faktury s doloženými soupisem poskytnutého plnění, tj. provedených dodávek, dodaného zařízení či případných poskytnutých souvisejících doprovodných služeb, a předávacím protokolem o předání a převzetí dokončeného plnění.

Fakturovány budou pouze ty dodávky a související stavební práce, které jsou předmětem smlouvy a jsou kvalitně provedeny. Práce, které nebyly provedeny a služby, které nebyly poskytnuty, a zboží, které nebylo dodáno v souladu s touto Zadávací dokumentací, nebudou fakturovány. Právo na fakturaci za dodávky a související stavení práce vzniká po protokolárním předání předmětu této zakázky a dále za podmínek smlouvy uzavřené na základě tohoto výběrového řízení, tj. v souladu s Přílohou č. 7.

Platby a veškeré úhrady budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje a fakturované částky budou v této měně.

8.2 Formální požadavky na fakturaci a vyúčtování platby za poskytnuté dodávky

Příslušné platby (fakturace) na úhradu realizace předmětu této veřejné zakázky budou probíhat vždy na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného dodavatelem, kdy faktury (daňové doklady) musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, a dále musí obsahovat údaje stanovené v příslušné Smlouvě o dodávce dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace, která bude následně uzavřena mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.



Každý daňový doklad (faktura) musí povinně obsahovat název a registrační číslo projektu, tj. zhotovitel je povinen na každém daňovém dokladu (faktuře) uvést označení: „Registrační číslo projektu: CZ.01.3.10/0.0/0.0/17_178/0013819“.

Nebude-li mít faktura (daňový doklad) příslušné zákonné či další zadavatelem stanovené náležitosti, je zadavatel oprávněn doklad vrátit, aniž by běžela lhůta splatnosti.

8.3 Splatnost faktur

Faktury (daňové doklady) budou vystavovány dodavatelem, a to na základě podmínek stanovených v příslušné Smlouvě o dodávce dle návrhu obsaženém v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace, která bude následně uzavřena mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem.

Zadavatel požaduje, aby **lhůta splatnosti veškerých faktur byla 30 kalendářních dní** ode dne jejich doručení zadavateli.

Veškeré platby (fakturace) na úhradu realizace předmětu této veřejné zakázky budou ze strany zadavatele prováděny převodem na účet dodavatele uvedený v příslušné Smlouvě o dodávce dle návrhu obsaženém v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace, která bude následně uzavřena mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, a to s vyznačením sjednaného variabilního symbolu.

9. Obchodní podmínky

Podrobné obchodní podmínky budou následně specifikovány v příslušné Smlouvě o dodávce dle znění návrhu uvedeném v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace, která bude uzavřena mezi vybraným dodavatelem (účastníkem) a zadavatelem.

V rámci vymezení některých níže uvedených obchodních podmínek je účastník, se kterým bude uzavřena příslušná Smlouva o dodávce na základě tohoto výběrového řízení, označen jen jako dodavatel. Veškeré další a blíže specifikované obchodní podmínky jsou uvedeny ve znění návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace. Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného dodavatele (účastníka) z výběrového řízení.

9.1 Předložení návrhu smlouvy

Dodavatel v rámci tohoto výběrového řízení je povinen předložit v rámci nabídky návrh příslušné Smlouvy o dodávce, a to v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace.



Návrh příslušné Smlouvy o dodávce předložený dodavatelem v rámci jeho nabídky nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele, uvedená v této Zadávací dokumentaci. Dodavatel je oprávněn a povinen znění příslušného návrhu Smlouvy o dodávce uvedeného v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace doplnit pouze na **červeně vyznačených místech.**

Návrh příslušné Smlouvy o dodávce předložený dodavatelem v rámci jeho nabídky musí být ze strany dodavatele podepsán statutárním orgánem, případně osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele, kdy v takovém případě doloží dodavatel oprávnění této osoby zastupovat dodavatele v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu příslušné Smlouvy o dodávce není předložením řádného návrhu této smlouvy ve smyslu této Zadávací dokumentace.

9.2 Předmět smlouvy

Předmět Smlouvy bude specifikován v souladu s vymezením předmětu této veřejné zakázky dle čl. 3 této Zadávací dokumentace, kdy bude jako předmět smlouvy stanoven závazek dodavatele dodat a instalovat obnovitelný zdroj elektřiny – fotovoltaické elektrárny (FVE) o nominálním výkonu 33,6 kWp.

9.3 Doba plnění smlouvy

Termíny plnění předmětu veřejné zakázky:

Dodavatel se zavazuje realizovat předmět plnění této smlouvy, tj. zhotovení FVE a dodávku technologického zařízení, v následujících termínech:

Doba plnění předmětné dodávky, montáže, instalace a kompletního zprovoznění technologického zařízení FVE:

	Popis činnosti	Termín plnění
I.	Zahájení plnění dodávky a zahájení montáží a instalací předmětného technologického zařízení FVE	do 10 dní ode dne podpisu této smlouvy
II.	Dokončení dodávky, montáží a instalací předmětného technologického zařízení FVE	maximálně do 12 týdnů od zahájení plnění dle bodu I.,
III.	Uvedení technologického zařízení FVE do zkušebního provozu a předání zařízení ke zkušebnímu provozu	nejpozději 5 dní ode dne dokončení plnění dle bodu II.
IV.	Zkušební provoz technologického zařízení FVE	min. 30 dní
V.	Uvedení technologického zařízení FVE do řádného provozu	nejpozději do 5 dnů ode dne úspěšného dokončení řádného zkušebního provozu dle čl. IV.



VI.	Předání řádně dokončeného a odzkoušeného technologického zařízení FVE po ukončení úspěšného zkušebního provozu a uvedení do řádného provozu	do 5 dní ode dne zahájení řádného provozu dle čl. V.
-----	---	---

9.4 Místo plnění smlouvy

Místem realizace předmětu plnění v rámci tohoto výběrového řízení jsou střešní prostory **objektu společnosti Office Space Trutnov, s.r.o. na parc. č. st. 3829 v katastrálním území Trutnov.**

9.5 Záruční doba

V rámci své nabídky dodavatel podrobně akceptuje záruční a reklamační podmínky zadavatele, specifikované v příloženém návrhu Smlouvy o dodávce dle přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace.

Příslušná doba každé záruky za jakost počíná běžet ode dne protokolárního předání a převzetí předmětného předmětu plnění, které je předmětem této veřejné zakázky, a to v souladu s podmínkami znění návrhu příslušné Smlouvy o dodávce dle přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace. Délka záruční doby je pro dodavatele závazná, a to jak v rámci procesu hodnocení nabídek, tak i následného uzavírání smlouvy s vybraným dodavatelem.

9.6. Reakční doba servisního zásahu

V rámci své nabídky dodavatel akceptuje servisní podmínky zadavatele, a to zejména reakční dobu servisního zásahu týkající se zahájení odstranění reklamovaných vad v záruční době, to vše dle specifikace v příloženém znění návrhu Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že konkrétní rychlost servisního zásahu (v hodinách) bude stanovena dle nabídky dodavatele (účastníka), a to dle hodnoty, kterou dodavatel nabídne v rámci své nabídky. Každý dodavatel (účastník) je při stanovení „**Rychlosti servisního zásahu v záruční době (v hodinách)**“ zároveň povinen respektovat a dodržet **maximální rychlost servisního zásahu (v hodinách) stanovenou zadavatelem, která činí maximálně 48 hodin.** Reakční doba servisního zásahu je na základě rozhodnutí zadavatele dílčím hodnotícím kritériem č. 3 „**Rychlost servisního zásahu v záruční době (v hodinách)**“.

9.7 Ochrana důvěrných informací

Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivosti vůči třetím osobám o veškerých skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s výkonem činnosti na základě příslušné Smlouvy o dodávce uzavřené mezi zadavatelem a dodavatelem.



Dodavatel se zavazuje, že zabezpečí před nepovolanými osobami takové informace, které tvoří nebo mohou tvořit obchodní tajemství a takové, které spadají pod ochranu zák. č. 148/1998 Sb., o ochraně utajovaných skutečností a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

9.8 Součinnost

Dodavatel je povinen provádět plnění předmětu zakázky v úzké součinnosti se zadavatelem či zadavatelem pověřenými osobami. Veškeré poskytované plnění bude průběžně konzultováno za účasti zadavatele či pověřených osob zadavatele.

Dodavatel je zejména povinen s dostatečným předstihem informovat zadavatele o všech nových zjištěních, které mají vliv na průběh plnění zakázky.

V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude dodavatel vybraný na základě tohoto výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Toto ustanovení platí pro dodavatele samotného i veškeré případné poddodavatele.

9.9 Změny či doplnění Smlouvy o dodávce

Jakékoliv změny či doplnění příslušné Smlouvy o dodávce uzavřené mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, včetně změny cen za poskytování předmětu veřejné zakázky (dle příslušné Smlouvy o dodávce), mohou být učiněny výhradně písemným dodatkem k takové Smlouvě o dodávce schváleným oběma smluvními stranami.

Takové změny či doplnění však musí být v souladu s relevantními ustanoveními právních předpisů upravujících zadání této veřejné zakázky a nesmí odporovat této Zadávací dokumentaci.

9.10 Pojistná smlouva na pojištění odpovědnosti za škody vůči třetím osobám

Dodavatel odpovídá zadavateli za škody způsobené zadavateli při výkonu činnosti, která je předmětem této veřejné zakázky, tj. při plnění dodávek a souvisejících služeb, a to v souladu se zněním Smlouvy o dodávce dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace. Pojištění odpovědnosti za škodu požaduje zadavatel po dodavateli v minimální výši **1 050 838,-- Kč**, z jedné škodní události.

Potvrzení (certifikát) či obdobný dokument prokazující, že činnost dodavatele je kryta do požadované výše v rámci pojištění za škody způsobené na majetku zadavatele a majetku třetích osob v souladu s platnou pojistnou smlouvou, bude přiložen až ke smlouvě uzavírané s vybraným dodavatelem dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace.



10. Plnění veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatele

10.1 Využití poddodavatele

Zadavatel připouští, aby dodavatel zadal část této zakázky poddodavateli. Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce určil části zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníky výběrového řízení známi a uvedl, kterou část zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Dodavatel tak učiní **prohlášením** (uvedeným v Příloze č. 6 – Přehled poddodavatelů), v němž popíše poddodavatelský systém společně s uvedením druhu služeb a věcného podílu na zakázce (formou přehledné tabulky).

Dodavatel dále doloží v nabídce závazné písemné prohlášení každého poddodavatele o budoucí spolupráci, podepsané osobami oprávněnými jednat jménem či za konkrétního poddodavatele. V požadovaném prohlášení, zpracovaném samostatně podle jednotlivých poddodavatelů se každý takový poddodavatel zaváže, že v případě zadání veřejné zakázky dodavateli budou akceptovat závazek podílet se na plnění této zakázky ve stanoveném rozsahu a termínu.

Dodavatel (následně zhotovitel) odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by dílo prováděl sám. Dodavatel (následně zhotovitel) je povinen zabezpečit ve svých poddodavatelských smlouvách splnění všech povinností vyplývajících dodavateli (následně zhotoviteli) ze Smlouvy o dodávce.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat určitou část této zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné **prohlášení**, ve kterém tuto skutečnost uvede. V takovém případě však není oprávněn za předpokladu, že mu bude zakázka zadána, žádnou část této veřejné zakázky jakémukoliv poddodavateli následně zadat.

11. Obsah a forma nabídek

11.1 Varianty nabídky

Dodavatel (účastník) může podat **pouze jednu nabídku**. Zadavatel **nepřipouští předložení více variant v rámci nabídky**.

11.2 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém či slovenském jazyce. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v české prostředí nebo nemají vhodná česká ekvivalenta.

11.3 Sestavení a členění nabídky

Zadavatel požaduje sestavení nabídky v tomto členění:

- a) Řádně a dle pravdivých údajů doplněný **Krycí list nabídky v souladu s Přílohou č. 5 této Zadávací dokumentace, který bude obsahovat:**
- ✧ požadované **identifikační údaje zadavatele**, kontaktní osobu dodavatele (vč. kontaktního telefonního čísla, kontaktní adresy a kontaktní e-mailové adresy),
 - ✧ údaje o **hodnotících kritériích** uvedené v zadavatelem požadovaných měrných jednotkách (dle vzorového Krycího listu uvedeného v Příloze č. 5).
- Krycí list nabídky v souladu s Přílohou č. 5 bude vyplněn v předepsaném členění a bude řádně podepsán a orazítkován osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.
- b) **Dokumenty prokazující splnění základní způsobilosti (Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti, dle Přílohy č. 2 této Zadávací dokumentace), které budou řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat.**
- c) **Dokumenty prokazující splnění profesní způsobilosti (Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje; Doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. výpis z živnostenského rejstříku či obdobná licence), Doklad o oprávnění či osvědčení prokazující odbornou způsobilost právnické či fyzické osoby k montáži, opravám, revizím, zkouškám vyhrazených elektrických technických zařízení ve smyslu § 6a písm. c) nebo d) zákona č. 174/1968 Sb., a to v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace.**
- d) **Dokumenty prokazující splnění technické kvalifikace (Čestné prohlášení - Referenční list dle Přílohy č. 3 řádně podepsané osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat (v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace); dále Čestné prohlášení – Seznam techniků dle Přílohy č. 4 řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat (v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace) vč. příslušného profesního životopisu každého technického pracovníka (v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace); dále Doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem (tj. doklad o shodě výrobku či jiný obdobný certifikát vydaný autorizovanou osobou), v rozsahu požadavků dle této Zadávací dokumentace.**
- e) **Prohlášení dodavatele - Specifikace části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům (identifikační údaje každého poddodavatele včetně věcného podílu na veřejné zakázce), a to v případě, že část zakázky bude plněna formou poddodávky. Dodavatel uvede seznam poddodavatelů a poddodávek včetně požadovaných informací dle čl. 10 této Zadávací dokumentace, a to v souladu se vzorem uvedeným v Příloze č. 6 – Seznam poddodavatelů“ řádně podepsané a orazítkované osobou oprávněnou dodavatele zastupovat.**



- f) **Doplňený návrh Smlouvy o dodávce pro plnění předmětu této veřejné zakázky v souladu s Přílohou č. 7 této Zadávací dokumentace, který bude řádně doplněný na veškerých červeně vyznačených místech, které je dodavatel (účastník) povinen vyplnit, a dále bude řádně podepsaný a orazítkovaný osobou oprávněnou dodavatele (účastníka) zastupovat. Doplněný návrh Smlouvy o dodávce bude také předložen v elektronické podobě ve formátu *.doc či *.docx (či jiném obdobném editovatelném formátu).**
- g) **Nabídkovou cenu v předepsaném členění a dále zejména rozepsanou do jednotlivých položek příslušného soupisu dodávek této veřejné zakázky, a to v podobě oceněného Soupisu prací a výkonů v souladu s Přílohou č. 1c) této Zadávací dokumentace.**
Oceněný Soupis prací a výkonů (výkaz výměr) bude předložen v elektronickém formátu *.xls či *.xlsx (či jiném obdobném editovatelném formátu).
- h) **Technické parametry zařízení** – účastník (dodavatel) je povinen v rámci své nabídky uvést specifikaci konkrétního nabízeného plnění, tj. uvést technické parametry jím dodávaného zařízení, jež tvoří předmět této veřejné zakázky, kdy tato specifikace musí být v souladu s technickou specifikací předmětu veřejné zakázky, stanovené zadavatelem v rámci Přílohy č. 1b) – Technická specifikace fotovoltaické elektrárny pro výběrové řízení „FOTOVOLTAICKÉ SYSTÉMY – OFFICE SPACE TRUTNOV“. Technické parametry konkrétního dodávaného budou nedílnou součástí příslušné Smlouvy o dodávce uzavírané s vítězným dodavatelem.
- i) Fakultativně může dodavatel (účastník) uvést další údaje a informace či vlastní podpis své nabídky.

Písemná nabídka bude podána v požadovaném jazyce a veškeré listy nabídky musí být řádně čitelné, bez škrťů a přepisů.

11.4 Vyhotovení a označení nabídky

Nabídka se podává písemně v listinné podobě. Dodavatel (účastník) je povinen podat nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a na obálce musí být dále uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení.

Dodavatel (účastník) je povinen nabídku doručit v **uzavřené obálce v jednom listinném vyhotovení** a v jednom vyhotovení na elektronickém nosiči (např. CD/DVD) ve formátu doc. nebo xls. nebo PDF. Součástí takové elektronické podoby nabídky (např. na CD/DVD) bude **předložení návrhu smlouvy v elektronické podobě ve formátu buď *.doc či *.docx (či jiném editovatelném formátu) a vyplněného (oceněného) Soupisu dodávek (poptávkového výkazu výměr), a to vždy v elektronické podobě ve formátu buď *.xls či *.xlsx (či jiném obdobném editovatelném formátu).**

Nabídka bude předložena v českém jazyce a veškeré listy nabídky zadavatel doporučuje zajistit proti manipulaci (např. svázat do jednotného celku a na přelepu opatřit pečeti, nebo razítkem a podpisem dodavatele (účastníka)).



Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenu číselnou řadou. Pro identifikaci nabídky bude obálka s nabídkou opatřena **razítkem dodavatele, jeho adresou a zřetelně označena nápisem:**

„NEOTVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

–

„FOTOVOLTAICKÉ SYSTÉMY – OFFICE SPACE TRUTNOV“

Každé doručené nabídce bude přiděleno pořadové číslo a zapsán datum, způsob a čas doručení.

12. Lhůta a místo pro podání nabídek

12.1 Místo pro doručení nabídky

Nabídky se přijímají v prostorách sídla osoby zastupující zadavatele na adrese: **Profesionálové, a.s., Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové, I.NP**, a to do konce lhůty pro podání nabídek. Podané nabídky osoba pověřená zadavatelem zaeviduje, s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

Dodavatel může svoji nabídku zaslat poštou, kurýrem či osobně doručit na adresu sídla osoby zastupující zadavatele: **Profesionálové a.s., Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové**. Nabídky je možné podat osobně v sídle osoby zastupující zadavatele v pracovních dnech od pondělí do pátku vždy od vždy od 08:30 do 15:30.

12.2 Lhůta pro doručení nabídky

Lhůta pro doručení nabídky je stanovena nejpozději do **03. 10. 2019 do 10:00 hod.** Rozhodující je čas doručení nabídky, nikoliv čas odeslání. Nabídka podaná nebo doručená po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude otevřena. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele (účastníka) o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.

12.3 Termín otevírání obálek

Otevírání obálek s řádně a včas doručenými nabídkami proběhne v prostorách sídla osoby zastupující zadavatele, tj. na adrese: Haškova 1714/3, 500 02 Hradec Králové, I.NP dne 03. 10. 2019 od 10:00 hod., tj. ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Dodavatel (účastník) je oprávněn se účastnit otevírání obálek s nabídkou, kdy zadavatel stanovuje, že za jednoho dodavatele (účastníka) jsou oprávněny se účastnit max. 2 osoby, které jsou oprávněny zastupovat dodavatele (účastníka). Toto své oprávnění zastupovat dodavatele (účastníka) prokážou příslušné osoby plnou mocí vystavenou za tímto účelem, nejde-li o statutární orgán dodavatele (účastníka) či jeho člena.



12.4 Vázanost nabídkou

Dodavatel je svou nabídkou **vázán 90 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.**

13. Kontaktní osoba a Vysvětlení Zadávací dokumentace

13.1 Kontaktní osoba

V případě dotazů či zájmu o bližší **informace** se obraťte na kontaktní osoby zadavatele: **Ing. Bc. Alena Zahradníková, e-mail: alena.zahradnikova@profesionalove.cz**

13.2 Vysvětlení Zadávací dokumentace

Zadavatel prostřednictvím kontaktní osoby zastupující zadavatele bude poskytovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to na základě písemné žádosti dodavatele adresované kontaktní osobě zastupující zadavatele min. 4 pracovní dny před ukončením lhůty pro doručení nabídky.

Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám proběhne v souladu se zákonem o veřejných zakázkách. Zadavatel prostřednictvím kontaktní osoby zastupující zadavatele odešle písemnou odpověď na žádost o dodatečné informace do 2 pracovních dnů ode dne jejich doručení zadavateli a současně dodatečné informace k zadávacím podmínkám, včetně přesného znění dotazu, uveřejní na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn poskytnout všem dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Veškeré dotazy a odpovědi i doplňující informace k zadávacím podmínkám vztahující se k předmětnému výběrovému řízení budou zveřejňovány na profilu zadavatele.

14. Informace o zpracování osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení dle zákona.

Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů.



Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákona. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 a 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou dostupné na žádost u zadavatele.

Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů za účelem administrace výběrového řízení dle ustanovení § 43 zákona.

15. Závěrečná ustanovení

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky.
- b) Předané zadávací podklady zájemce nevrací. Dodavatel (účastník) smí použít tyto pokyny a podklady jen pro účely této veřejné zakázky, jiné využití zadavatel nepřipouští.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo v rámci posouzení kvalifikace dodavatele (účastníka) či nabídky dodavatele (účastník) ověřit informace uváděné dodavatelem (účastníkem) v nabídce.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu smlouvy a upřesnit její konečné znění.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení zrušit v souladu s ustanovením zákona, a to nejpozději do okamžiku uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet obdržené nabídky, které nebyly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.
- h) Náklady na vyhotovení nabídek a účast ve výběrovém řízení, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení nese dodavatel (účastník) sám.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby či opomenutí v této Zadávací dokumentaci ve lhůtě pro podání nabídek. V případě, že se bude jednat o podstatnou změnu či doplnění Zadávací dokumentace, bude změna oznámena i formou, jakou došlo k uveřejnění této veřejné zakázky. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění Zadávací dokumentace vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.
- j) Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1a – Projektová dokumentace
 - Příloha č. 1b – Technická specifikace
 - Příloha č. 1c – Soupis prací a výkonů
 - Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
 - Příloha č. 3 – Čestné prohlášení – Referenční list

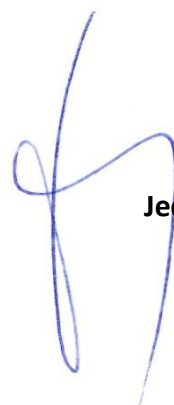


Příloha č. 4 – Čestné prohlášení – Seznam techniků a odborných pracovníků

Příloha č. 5 – Krycí list nabídky

Příloha č. 6 – Přehled poddodavatelů

Příloha č. 7 – Smlouva o dodávce



Jaroslav Vít
Jednatel společnosti

